

Balogh Bálint

Jazminhillcottage.hu ÁSZF

Általános Szerződési Feltételek

Jelen dokumentum (továbbiakban: ÁSZF) a Balogh Bálint (továbbiakban: Szolgáltató, vállalkozó) által a <https://jazminhillcottage.hu/> weboldalon (továbbiakban: weboldal) keresztül nyújtott (részben e-kereskedelmi) szolgáltatásokat igénybe vevő Ügyfél (továbbiakban: Ügyfél, fogyasztó, felhasználó, megrendelő, vendég, együttesen: Felek) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. Jelen dokumentum nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, nem minősül írásbeli szerződésnek, magyar nyelven íródik, magatartási kódexre nem utal. A weboldal/a szálláshely működésével kapcsolatosan felmerülő kérdések esetén a megadott elérhetőségeinken rendelkezésére állunk.

Jelen Ászf hatálya Szolgáltató weblapján (<https://jazminhillcottage.hu/>) és aldomainjein történő jogviszonyokra terjed ki. Jelen Ászf folyamatosan elérhető a következő weboldalról: <https://jazminhillcottage.hu//aszf> és letölthető, továbbá bármikor kinyomtatható az alábbi linkről: <https://jazminhillcottage.hu//aszf>

Tartalomjegyzék

1. Szolgáltató adatai:	3
2. Alapvető rendelkezések:	4
3. Értelmező rendelkezések	5
4. Szerződő fél	6
5. Szolgáltatás igénybevétele/foglalás	7
6. Megrendelhető szolgáltatások köre és az árak	8
7. Foglalás menete	9
8. Árak	10
9. A Szolgáltatás igénybevételének módja és tartózkodás	11
10. Lemondási feltételek	12
11. Házi rend	13
12. Felmondás joga	14
13. Szavatosság	15
14. Vegyes Rendelkezések	17
15. Panaszkezelés rendje	18
16. Szerzői jogok	23
17. Adatvédelem	24
1. számú melléklet - Házi rend	25

1. Szolgáltató adatai:

A szolgáltató neve: Balogh Bálint

A szolgáltató székhelye (és egyben a panaszügyintézés helye): 2653 Bánk, Jázmin u. 116.

A szolgáltató elérhetősége, az igénybe vevőkkel való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe: jazminchillcottage.info@gmail.com

Céggjegyzékszám/nyilvántartási száma: MA25112848

Adószáma: 90651856-1-41

Nyilvántartásban bejegyző hatóság neve: NAV

Telefonszáma: +36302356339

A szerződés nyelve: magyar

A tárhely-szolgáltató neve, címe, e-mail címe:

Sybell Informatika Kft., 1138 Budapest, Tomori utca 34. 2. emelet, hello@sybell.hu, +36 1 707 67 26

2. Alapvető rendelkezések:

1. A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. (Elker. tv.) törvény, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.
2. A jelen Szabályzat 2025. augusztus 13. napjától hatályos és visszavonásig hatályban marad. A Szolgáltató jogosult egyoldalúan módosítani a Szabályzatot (a módosításra okot adó körülmények: jogszabály-változás, üzleti érdek, céggel kapcsolatos változások). A módosításokat a Szolgáltató azok hatályba lépése előtt 11 (tizenegy) nappal a weboldalon közzéteszi - mely idő alatt a Felhasználó jogosult a szerződéstől elállni, vagy azt felmondani.
3. A <https://jazminchillcottage.hu/> domain nevű weboldal Magyarországon működik, karbantartását is itt végzik. Mivel az oldal más országokból is meglátogatható, ezért a felhasználók kifejezetten tudomásul veszik, hogy a felhasználó és a Szolgáltató viszonylatában az irányadó jog a **magyar jog**. Amennyiben a felhasználó fogyasztó, úgy a Pp. 26. § (1) bekezdése alapján a fogyasztóval szemben a jelen szerződésből eredő vitás ügyekben az alperes (fogyasztó) belföldi lakóhelye szerinti bíróság kizárólagosan illetékes.
4. Szolgáltató fenntart magának minden jogot a weboldal, annak bármely részlete és az azon megjelenő tartalmak, valamint a weboldal terjesztésének tekintetében.
5. A weboldalon látható adatokról elképzelhető, hogy nem érvényesek más országokban. Elképzelhető, hogy egyes helyeken tiltják a felhasználásukat, illetve az elolvasásukat. A Szolgáltató nem vállal a felelősséget azokért az esetekért, amikor valaki olyan helyről éri el az oldalakat, és úgy használja fel a talált információkat, ahol és ahogyan azt a helyi törvények tiltják.
6. Jelen „Általános Szerződési Feltételek” szabályozza a Szolgáltató szolgáltatásának igénybevételét.
7. Speciális, egyedei feltételek nem képezik részét a közölt Általános Szerződési Feltételeknek, de nem zárják ki a külön megállapodások megkötését utazásközvetítőkkal, szervezőkkel esetenként más és más, az üzlet típusának megfelelő kondíciókkal.

3. Értelmező rendelkezések

1. *Fogyasztó*: a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy.*Szolgáltatás*: a <https://jazminhillcottage.hu/> weboldalon igénybe vehető szolgáltatás, azaz szállásfoglalás.
2. *Üzemeltető/Szolgáltató*: a <https://jazminhillcottage.hu/> weboldal szolgáltatója. Adatait lásd az 1. pontban.
3. *Felhasználó*: a weboldal látogatója
4. *Vendég*: A szolgáltató által nyújtott szolgáltatás igénybe vevője.

4. Szerződő fél

1. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat a Vendég veszi igénybe.
2. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég közvetlenül adja le a Szolgáltatónak, úgy a Vendég a Szerződő fél. A Szolgáltató és a Vendég együttesen – a feltételek teljesülése esetén – szerződéses felekké válnak (továbbiakban Felek).
3. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég megbízásából egy harmadik személy (továbbiakban: Közvetítő) adja le a Szolgáltatónak, az együttműködés feltételeit a Szolgáltató és a Közvetítő között megkötött szerződés szabályozza. Ebben az esetben a Szolgáltató nem köteles vizsgálni, hogy a harmadik személy jogszerűen képviseli-e a Vendéget.

5. Szolgáltatás igénybevétele/foglalás

1. A foglalás indítása a <https://jazminchillcottage.hu/> oldalon érhető el.
2. Felhasználó a foglalás során köteles a saját, valós adatait megadni. A foglalás során megadott valótlan, vagy más személyhez köthető adatok esetén a létrejövő elektronikus szerződés semmis. Szolgáltató kizárja felelősségét, amennyiben Felhasználó más nevében, más személy adataival veszi igénybe szolgáltatásait.
3. A Szolgáltatót a Felhasználó által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető Szolgáltatói hibás teljesítésért, illetve egyéb problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.
4. A szállás-szolgáltatás igénybevételéről szóló Szerződés meghatározott időtartamra szól. Ha a Vendég a meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja a szálláshelyet, a Szolgáltató jogosult a Szerződésben kikötött szolgáltatás teljes ellenértékére. A lejárató idő előtt megüresedett szálláshelyet a Szolgáltató jogosult újra értékesíteni.
5. A szállás-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szolgáltató kikötheti a már teljesített szolgáltatás díjának megtérítését. A Szerződés módosításához és/vagy kiegészítéséhez a Felek által aláírt írásbeli megállapodás szükséges.

6. Megrendelhető szolgáltatások köre és az árak

1. A megjelenített szolgáltatás a weboldalon online, vagy elektronikus üzenetben rendelhető meg/foglalható le. A szálláshelyre vonatkozóan megjelenített árak forintban értendők, fizetendő összegek.
2. A weboldalon a Szolgáltató részletesen bemutatja a szálláshelyet.
3. Amennyiben akciós ár kerül bevezetésre, Szolgáltató teljes körűen tájékoztatja Felhasználókat az akcióról és annak pontos időtartamáról.
4. Amennyiben a Szolgáltató minden gondossága ellenére hibás ár kerül a weboldal felületére, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves, pl. a szállás közismert, általánosan elfogadott vagy becsült árától jelentősen eltérő, esetleg rendszerhiba miatt megjelenő "0" Ft-os vagy "1" Ft-os árra, akkor a Szolgáltató nem köteles a szolgáltatást hibás áron visszaigazolni, hanem felajánlhatja a helyes áron történő visszaigazolást, amelynek ismeretében az Ügyfél elállhat foglalási, rendelési szándékától.
5. Hibás ár esetén esetben feltűnő értékaránytalanság áll fenn a szolgáltatás valódi és feltüntetett ára között, amit egy átlagfogyasztónak azonnal észlelnie szükséges. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján a szerződés a felek akaratának kölcsönös és egybehangzó kifejezésével jön létre. Amennyiben a felek nem tudnak megállapodni a szerződéses feltételekben, azaz nincs meg a felek akaratát kölcsönösen és egybehangzóan kifejező nyilatkozat, abban az esetben nem beszélhetünk érvényesen létrejött szerződésről, amelyekből jogok és kötelezettségek fakadnának.

7. Foglalás menete

1. Felhasználó a személyes adatai megadásával megkezdi a foglalást. Felhasználó megadja a foglalás időtartamát és a vendégek számát.
2. Ezt követően a „foglalási ajánlat küldése” gombra kattintva tudja elküldeni a foglalását.
3. Felhasználó a weboldal foglalási rendszerében megadott adatok helyességéért kizárólagosan felel. A nem megfelelően kitöltött foglalási kérelmeket nem áll módunkban elfogadni.
4. A weboldalról érkező foglalásra a Szolgáltató 24 órán belül írásbeli visszaigazoló e-mailt küld, amely tartalmazza a kiválasztott időtartamra vonatkozó szálláshely díját, a díjfizetés módját és határidejét. Amennyiben a foglalás visszaigazolásától számított 48 órán belül nem érkezik meg a fizetés, a Szolgáltató ajánlati kötöttsége megszűnik.
5. A Vendég szálláshelyet minimum 2 éjszakás időszakra foglalhat.

6. Díjak és fizetési feltételek

A szállás teljes díja a foglalás visszaigazolásától számított 48 órán belül esedékes a 11991119-81827363-as számú bankszámlára, Balogh Bálint nevére, Megjegyzés rovatba

kérjük feltüntetni a foglaló nevét és az időszakot amire vonatkozik a foglalás. Külön fizetendő az idegenforgalmi adó, melynek mértéke 500 Ft/fő/éj (18 év feletti vendégek részére).

3 éves kor alatt a szállás ingyenes. 3 éves kor felett a gyermek felnőttnek számít a díjszámítás szempontjából.

7. Felhasználó a foglalással tudomásul veszi, hogy fizetési kötelezettsége keletkezik.

8. Szolgáltató elektronikus számlát állít ki az utalásokról.

9. Adatbeviteli hibák javítása: Felhasználó a foglalási folyamat lezárása előtt minden esetben vissza tud lépni az előző fázisba/mezőbe, ahol javítani tudja a bevitt adatokat.

8. Árak

1. Az aktuális árak a weboldalon a foglalást megelőzően láthatók.
2. A Szolgáltató a meghirdetett árait előzetes bejelentés nélkül szabadon változtathatja.
3. Az árak közzétekor a Szolgáltató megjelöli az árak adótartalmának (ÁFA, IFA) ajánlattételkor érvényes, törvény által szabályozott mértékét. A Szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA, IFA) módosulása miatti többletterheket, előzetes értesítés mellett, áthárítja a Szerződő félre.

9. A Szolgáltatás igénybevételének módja és tartózkodás

1. A Vendég a szálláshelyet az érkezés napján, 15:00 foglalhatja el (Check in), és az utolsó tartózkodási napon 11:00 óráig köteles elhagyni (Check out).
2. Ha a Vendég az érkezést követően, de a lefoglalt időpont lejárata előtt – nem a Szolgáltatónak felróható okból – elhagyja a szállást, a teljes szállásdíj a Szolgáltatót illeti meg, függetlenül a még hátralévő napok számától.
3. Amennyiben a Vendég a meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja az ingatlant, a Szolgáltató jogosult a Szerződésben kikötött szolgáltatás teljes ellenértékére. A lejárató idő előtt megüresedett szálláshelyet a Szolgáltató jogosult újra értékesíteni.
4. Távolmaradás esetén, amennyiben a Vendég nem érkezik meg a meghatározott időpontban és a foglalást a jelen feltételek szerint nem mondta le, köteles a szolgáltatás teljes ellenértékét megfizetni, a Szolgáltató pedig jogosult a szálláshelyet a Vendég által igénybe nem vett időszakra más Vendég számára foglalhatóvá tenni.

10. Lemondási feltételek

1. Érvényes foglalás lemondását, módosítását kizárólag írásban fogadunk el az jazminchillcottage.info@gmail.com címre megküldött levélben.
2. Az érkezést megelőző 14 napon túli lemondás esetén a szállásdíj 100%-a visszautalásra kerül a Vendég által megadott bankszámlaszámra, 3000 Ft adminisztrációs költség levonását követően, vagy a foglalás egy alkalommal, 6 hónapon belüli időpontra díjmentesen áthelyezhető. Új időpontra való átfoglalás ebben az esetben egyszer lehetséges.
3. 7-14 nap közötti lemondások esetén a szállásdíj 50%-a kerül visszautalásra a Vendég által megadott bankszámlaszámra, 3000 Ft adminisztrációs költség levonását követően.
4. 7 napon belüli lemondás esetén a foglalás teljes díja fizetendő, visszatérítés nem lehetséges.
5. Amennyiben a Vendég írásban nem mondja le a foglalást, de a szálláson nem jelenik meg a foglalt időpontban, a teljes szállásdíj a Szolgáltatót illeti meg szolgáltatásnyújtás nélkül.
6. A Vendég a szolgáltatás meghosszabbítására csak akkor jogosult, ha ehhez a Szolgáltató írásban hozzájárul. A Szerződés módosításához írásbeli megállapodás szükséges.
7. Amennyiben a Vendég a kijelentkezésre meghatározott időpont után a szálláshelyről nem távozik, azt a felek kölcsönösen akként értelmezik, hogy a Vendég a megrendelést egy további nappal meghosszabbította az aktuális napi áron. Amennyiben a szálláshely a további napra nem áll rendelkezésre, a Szolgáltató jogosult a Vendéget távozásra felszólítani.

11. Házirend

A szálláshely házirendje jelen ÁSZF 1. számú mellékletét képezi.

12. Felmondás joga

1. A jelen ÁSZF elfogadásával a fogyasztónak minősülő felhasználó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a **45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletben** rögzített felmondási jog a rendelet 29. § (1) bekezdésének I) pontjára tekintettel **nem illeti meg Önt**, tekintettel arra, hogy **a szállásnyújtásra irányuló** szerződés, vagy szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatásra irányuló szerződés esetében, a szerződésben meghatározott **teljesítési határnapot vagy határidő van kikötve**.
2. A felmondási jogról részletesebben a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló **45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletben** lehet olvasni, mely hatályos állapotban [itt](#) érhető el

13. Szavatosság

Hibás teljesítés

A kötelezett hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek. Nem teljesít hibásan a kötelezett, ha a jogosult a hibát a szerződéskötés időpontjában ismerte, vagy a hibát a szerződéskötés időpontjában ismernie kellett.

Fogyasztó és vállalkozás közötti szerződésben semmis az a kikötés, amely e fejezetnek a kellékszavatosságra és a jótállásra vonatkozó rendelkezéseitől a fogyasztó hátrányára tér el.

Kellékszavatosság

1. Milyen esetben élhet Felhasználó a kellékszavatossági jogával?

Felhasználó a Szolgáltató hibás teljesítése esetén a Szolgáltatóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.

2. Milyen jogok illetik meg a Felhasználót a kellékszavatossági igénye alapján?

Felhasználó – választása szerint – az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet: kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül a Felhasználó által választott igény teljesítése lehetetlen vagy a vállalkozás számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy – végső esetben – a szerződéstől is elállhat. Választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban Felhasználó viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra a vállalkozás adott okot.

3. Milyen határidőben érvényesítheti Felhasználó kellékszavatossági igényét?

Felhasználó köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított kettő hónapon belül közölni. Ugyanakkor felhívjuk a figyelmét, hogy a szerződés teljesítésétől számított két éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti.

4. Kivel szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét?

Felhasználó a Szolgáltatóval szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét.

5. Milyen egyéb feltétele van kellékszavatossági jogai érvényesítésének?

A teljesítéstől számított hat hónapon belül a kellékszavatossági igénye érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha Felhasználó igazolja, hogy a terméket, illetve a szolgáltatást a weboldalt üzemeltető vállalkozás nyújtotta. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után azonban már Felhasználó köteles bizonyítani, hogy az Felhasználó által felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

A szavatossági igény esetén történő eljárás

1. Fogyasztó és vállalkozás közötti szerződésben a felek megállapodása a rendelet rendelkezéseitől a fogyasztó hátrányára nem térhet el.

2. A fogyasztó kötelessége a szerződés megkötésének bizonyítása (számlával, vagy akár csak nyugtával).
3. A szavatossági kötelezettség teljesítésével kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik (Ptk. 6:166. §).
4. A Szolgáltató a fogyasztó nála bejelentett szavatossági igényéről jegyzőkönyvet köteles felvenni.
5. A jegyzőkönyv másolatát haladéktalanul, igazolható módon a fogyasztó rendelkezésére kell bocsátani.
6. Ha a Szolgáltató a fogyasztó szavatossági igényének teljesíthetőségéről annak bejelentésekor nem tud nyilatkozni, álláspontjáról – az igény elutasítása esetén az elutasítás indokáról és a békéltető testülethez fordulás lehetőségéről is – öt munkanapon belül, igazolható módon köteles értesíteni a fogyasztót.
7. A Szolgáltató a jegyzőkönyvet az annak felvételétől számított három évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóság kérésére bemutatni.
8. A Szolgáltatónak törekednie kell arra, hogy a kijavítást vagy kicserélést legfeljebb tizenöt napon belül elvégezze.

14. Vegyes Rendelkezők

1. Szolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez közreműködőt jogosult igénybe venni. Ennek jogellenes magatartásáért teljes felelősséggel tartozik, úgy, mintha a jogellenes magatartást saját maga követte volna el.
2. Ha a jelen Szabályzat bármely része érvénytelenné, jogtalanná vagy érvényesíthetelenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
3. Amennyiben Szolgáltató a Szabályzat alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes. Az hogy a Szolgáltató egy alkalommal nem ragaszkodik szigorúan a Szabályzat valamely lényegi feltételéhez, vagy kikötéséhez nem jelenti azt, hogy lemond arról, hogy a későbbiekben ragaszkodjon az adott feltétel vagy kikötés szigorú betartásához.
4. Szolgáltató és Felhasználó vitás ügyeiket békés úton próbálják rendezni.
5. Szolgáltató a weboldalon található szolgáltatásokhoz való hozzáférés vonatkozásában nem alkalmaz eltérő általános hozzáférési feltételeket a Felhasználó állampolgárságával, lakóhelyével vagy letelepedési helyével kapcsolatos okokból.
6. Szolgáltató – az általa elfogadott fizetési módok tekintetében – nem alkalmaz eltérő feltételeket a fizetési műveletre a Felhasználó állampolgárságával, lakóhelyével vagy letelepedési helyével, a fizetési számla számlavezetési helyével, a pénzforgalmi szolgáltató letelepedési helyével vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz Unión belüli kibocsátásának helyével kapcsolatos okok miatt.
7. Szolgáltató megfelel a belső piacon belül a vevő állampolgársága, lakóhelye vagy letelepedési helye alapján történő indokolatlan területi alapú tartalomkorlátozással és a megkülönböztetés egyéb formáival szembeni fellépésről, valamint a 2006/2004/EK és az (EU) 2017/2394 rendelet, továbbá a 2009/22/EK irányelv módosításáról szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2018/302 RENDELET-nek.

15. Panaszkezelés rendje

1. A Szolgáltató célja, hogy valamennyi foglalást/szállás-nyújtást megfelelő minőségben, a megrendelő teljes megelégedettsége mellett teljesítsen. Amennyiben Felhasználónak mégis valamilyen panasz van a szerződéssel vagy annak teljesítésével kapcsolatban, úgy panaszát a fenti telefonon, e-mail címen, vagy levél útján is közölheti.
2. A fogyasztó szóban vagy írásban közölheti panaszát a vállalkozással.
3. A vállalkozás a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja.
4. Ha a fogyasztó a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a vállalkozás a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, és az írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint jár el.
5. A vállalkozás a jegyzőkönyv egy másolati példányát a fogyasztónak
 - a) személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben átadja,
 - b) telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi – kivéve, ha a fogyasztó nem adta meg minden adatát a panasz kezeléséhez, a 11.8. pont szerint.
6. A telefonon vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panaszt a vállalkozás köteles egyedi azonosítószámmal ellátni.
7. A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat:
 - a) a fogyasztó neve, lakcíme vagy elektronikus levelezési címe,
 - b) a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
 - c) a fogyasztó panaszának részletes leírása, a fogyasztó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke,
 - d) a vállalkozás nyilatkozata a fogyasztó panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
 - e) a jegyzőkönyvet felvevő személy és - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével - a fogyasztó aláírása,
 - f) a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje,
 - g) telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma, és
 - h) a 11.8 bekezdésben foglaltakra vonatkozó figyelmeztetés.
8. Ha a fogyasztó a jegyzőkönyv felvétele során a 11.7. pont a) és c) pontjában foglalt adatokat nem adja meg, vagy a jegyzőkönyv 11.7. pont e) pontja szerinti aláírását megtagadja, a vállalkozás a szóbeli panasz elintézése során a 11.9. pontban foglaltak alkalmazását mellőzi.
9. Az írásbeli panaszt a vállalkozás - ha az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik - a beérkezését követően harminc napon belül köteles írásban érdemben igazolható módon megválaszolni és intézkedni annak

közlése iránt. Ennél rövidebb határidőt jogszabály, hosszabb határidőt törvény állapíthat meg. A panaszt elutasító álláspontját a vállalkozás indokolni köteles.

10. Ha a vállalkozás az írásbeli panasz bejelentésére elektronikus felületet, űrlapot biztosít, köteles a fogyasztó által megadott elektronikus levelezési címen az írásbeli panasz beérkezését haladéktalanul visszaigazolni.

11. A vállalkozás a szóbeli panaszról felvett jegyzőkönyvet vagy az írásbeli panaszt, továbbá a panaszra adott érdemi válaszának másolati példányát három évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóság felhívására bemutatni.

12. A panasz elutasítása esetén a vállalkozás köteles a fogyasztót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve a fogyasztó lakóhelye, tartózkodási helye vagy székhelye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a vállalkozás tett-e általános alávetési nyilatkozatot.

13. A korábbi, érdemben megválaszolt panasz tartalmával azonos tartalmú, ugyanazon fogyasztó által tett, ismételt, új információt nem tartalmazó panasz, valamint az azonosíthatatlan személy által tett fogyasztói panasz kivizsgálását a vállalkozás mellőzheti.

14. Tájékoztatjuk, hogy a panaszának elutasítása esetén panaszával hatósági vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti, az alábbiak szerint (általános alávetési nyilatkozatot Szolgáltató nem tett):

15. A Fogyasztó panasszal fordulhat a fogyasztóvédelmi hatósághoz:

A Fgytv. 45/A. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 326/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet alapján általános fogyasztóvédelmi hatóságként a kormányhivatal jár el:

<https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok>

16. A Fogyasztónak panasza esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni, melyek elérhetőségét itt találja:

Békéltető testület neve	Békéltető testület székhelye, címe:	Illetékességi terület
Budapesti Békéltető Testület	Budapest Budapesti Békéltető Testület Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. Telefonszáma: (1) 488-2131 Fax száma: (1) 488-2186 Elnök: Dr. Inzelt Éva Veronika Honlap cím: https://bekeltet.bkik.hu/ E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu	Budapest
Baranya Vármegyei Békéltető Testület	Pécs Baranya Vármegyei Békéltető Testület Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36. Telefonszáma: (72) 507-154; (20) 283-3422 Fax száma: (72) 507-152 Elnök: Dr. Bércesi Ferenc Honlap cím: www.baranyabekeltetes.hu	Baranya vármegye, Somogy vármegye,

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület	Miskolc Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1. Telefonszáma: (46) 501-091 (új ügyek); 501-871 (folyamatban lévő ügyek) Elnök: Dr. Tulipán Péter Honlap cím: www.bekeltetes.borsodmegye.hu E-mail cím: bekeltetes@bokik.hu	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye,
		Heves vármegye,
		Nógrád vármegye
Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület	Szeged Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12. Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék Fax száma: (62) 426-149 Elnök: Dr. Horváth Károly Honlap cím: www.bekeltetes-csongrad.hu E-mail cím: bekelteto.testulet@csmkik.hu	Békés vármegye,
		Bács-Kiskun vármegye,
		Csongrád-Csanád vármegye
Fejér Vármegyei Békéltető Testület	Székesfehérvár Fejér Vármegyei Békéltető Testület Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6. Telefonszáma: (22) 510-310 Fax száma: (22) 510-312 Elnök: Dr. Vári Kovács József Honlap cím: www.bekeltetesfejer.hu E-mail cím: bekeltetes@fmkik.hu ; fmkik@fmkik.hu	Fejér vármegye,
		Komárom-Esztergom vármegye,
		Veszprém vármegye
Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület	Győr Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/a. Telefonszáma: (96) 520-217 Elnök: Dr. Bagoly Beáta Honlap cím: https://gymsmkik.hu/bekelteto E-mail cím: bekeltetotestulet@gymskik.hu	Győr-Moson-Sopron vármegye,
		Vas vármegye,
		Zala vármegye
Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület	Debrecen Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület Székhelye: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10. Ügyintézés helyszíne: 4025 Debrecen Vörösmarty u. 13-15. Telefonszáma: (52) 500-710; (52) 500-745 Fax száma: (52) 500-720 Elnök: Dr. Hajnal Zsolt Honlap cím: https://www.hmbekeltetes.hu E-mail cím: bekelteto@hbkik.hu	Jász-Nagykun-Szolnok vármegye,
		Hajdú-Bihar vármegye,
		Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye

Pest Vármegyei Békéltető Testület	Budapest Pest Vármegyei Békéltető Testület Székhelye: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. IV/2. Telefonszáma: +36 1 792 7881 Elnök: Dr. Koncz Pál Honlap cím: www.pestmegyeibekelteto.hu www.panaszrendezes.hu E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu	Pest vármegye
--	---	----------------------

17. A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a Szolgáltató kérésére tanácsot ad a Fogyasztót megillető jogokkal és a Fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A békéltetői testületi eljárásban, egyezség hiányában a tanács az ügy érdemében

a) kötelezést tartalmazó határozatot hoz, ha

aa) a kérelem megalapozott, és a vállalkozás – a békéltető testületnél vagy a kamaránál nyilvántartott, illetve kereskedelmi kommunikációjában közölt – a 36/C. § szerinti általános alávetési nyilatkozatában, az eljárás kezdetekor vagy legkésőbb a döntés meghozataláig nyilatkozatában a békéltető testület döntését magára nézve kötelezőként elismerte, vagy

ab) a vállalkozás alávetési nyilatkozatot nem tett, de a kérelem megalapozott és a fogyasztó érvényesíteni kívánt igénye – sem a kérelemben, sem a kötelezést tartalmazó határozat meghozatalakor – nem haladja meg a kétszázezer forintot, vagy

b) ajánlást tesz, ha a kérelem megalapozott, azonban a vállalkozás az eljárás kezdetekor úgy nyilatkozott, hogy a tanács döntését kötelezőként nem ismeri el, illetve ha a tanács döntésének elismeréséről egyáltalán nem nyilatkozott.

18. Online adásvételi vagy online szolgáltatási szerződéssel összefüggő határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén a fogyasztóvédelemért felelős miniszter által rendeletben kijelölt kamara által működtetett békéltető testület illetékes.

19. A vállalkozást a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli, ennek keretében köteles Fgytv-ben meghatározott tartalommal, az ott említett határidőn belül válaszirátát megküldeni a békéltető testület számára. A fogyasztói jogviták online rendezéséről, valamint a 2006/2004/EK rendelet és a 2009/22/EK irányelv módosításáról szóló, 2013. május 21-i 524/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet alkalmazásának kivételével a vállalkozás a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani köteles. Az online meghallgatáson a vállalkozás egyezség létrehozására

feljogosított képviselője köteles online részt venni. Ha a fogyasztó személyes meghallgatást kér, a vállalkozás egyezség létrehozására feljogosított képviselője köteles legalább online részt venni a meghallgatáson.

20. Amennyiben a Fogyasztó nem fordul békéltető testülethez, vagy az eljárás nem vezetett eredményre, úgy a Fogyasztónak a jogvita rendezése érdekében lehetősége van bírósághoz fordulni. A pert keresetlevéllel kell megindítani, amelyben az alábbi információkat kell feltüntetni:

- az eljáró bíróságot;
- a feleknek, valamint a felek képviselőinek nevét, lakóhelyét és perbeli állását;
- az érvényesíteni kívánt jogot, az annak alapjául szolgáló tényeknek és azok bizonyítékainak előadásával;
- azokat az adatokat, amelyekből a bíróság hatásköre és illetékessége megállapítható;
- a bíróság döntésére irányuló határozott kérelmet .

A keresetlevélhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát amelynek tartalmára bizonyítékként hivatkozik.

16. Szerzői jogok

1. Miután a <https://jazminchillcottage.hu/>, mint weboldal szerzői jogi műnek minősül, tilos a <https://jazminchillcottage.hu/> weboldalon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének letöltése (többszörözése), újra nyilvánossághoz történő közvetítése, más módon való felhasználása, elektronikus tárolása, feldolgozása és értékesítése a Szolgáltató írásos hozzájárulása nélkül. Felhasználó az ÁSZF-et és az adatkezelési tájékoztatót ugyanakkor bárminemű feltétel és korlátozás nélkül is letöltheti, azokat bármely formában tárolhatja.
2. A <https://jazminchillcottage.hu/> weboldalról és annak adatbázisából bármilyen anyagot átvenni írásos hozzájárulás esetén is csak az adott weboldalra való hivatkozással lehet.
3. A Szolgáltató fenntartja minden jogát szolgáltatásának valamennyi elemére, a domain-neveire, az azokkal képzett másodlagos domain nevekre valamint az internetes reklámfelületeire.
4. Tilos a <https://jazminchillcottage.hu/> weboldal tartalmának, illetve egyes részeinek adaptációja vagy visszafejtése; a felhasználói azonosítók és jelszavak tisztességtelen módon történő létesítése; bármely olyan alkalmazás használata, amellyel a <https://jazminchillcottage.hu/> weboldalon vagy azok bármely része módosítható vagy indexelhető.
5. A <https://jazminchillcottage.hu/> név szerzői jogi védelmet élvez, felhasználása a hivatkozás kivételével kizárólag a Szolgáltató írásos hozzájárulásával lehetséges.
6. A jogosulatlan felhasználás büntető- és polgári jogi következményeket von maga után. A Szolgáltató követelheti többek között a jogsértés abbahagyását és kárának megtérítését a Ptk. általános szabályai szerint. A szerzői jogi jogsértés esetén Szolgáltató közjegyzői ténytanúsítást alkalmaz, melynek összegét szintén a jogsértő felhasználóra hárítja.

17. Adatvédelem

A weboldal adatkezelési tájékoztatója elérhető a következő oldalon:
<https://jazminchillcottage.hu//adatvedelem>

Bánk, 2025. augusztus 13.

1. számú melléklet - Házirend

Szeretettel üdvözöljük a Jázmin Chill Cottage-ban!

Annak érdekében, hogy tartózkodása nálunk a lehető legkellemesebb és zavartalanabb legyen, kérjük, szíveskedjen az alábbi házirendet betartani.

Általános Szabályok:

- **Érkezés:** A szálláshelyet az érkezés napján **15:00** órától lehet elfoglalni. A szálláshely Online és Self-Check-in rendszerben működik, tehát a bejutás önállóan, a tulajdonossal előzetesen egyeztetve történik, a késői érkezés sem probléma. A nagykapun elhelyezett kulcsboxban találhatóak a szükséges kulcsok felcímkézve.
- **Távozás:** Kérjük, a távozás napján **11:00** óráig szíveskedjenek elhagyni a vendégházat. A kulcsokat a kulcsboxba kérjük visszahelyezni.
- **24-órás telefonos ügyeleti szolgáltatás: Marosi Barbara Martina, +3630/235 6339**
- **Lemondási feltételek:** Ingyenesen lemondhatja a szállást az érkezés előtti 14. napig. A teljes szállásdíj felszámításra kerül amennyiben érkezés előtt 7 napon belül mondja le a szállást. A teljes részvételi díj alatt az előre lefoglalt napokat értjük, abban az esetben, ha úgy döntenek, az itt tartózkodást előbb szakítják meg, nem áll módunkban a pénzt visszafizetni.
- **Gyermek szabályzat:** 0-3 éves kor között ingyenesen szállhatnak meg kisgyermekek. Az apartmanhoz etetőszék, utazókiságy, kiskád, gyermek fellépő, leesésgátló, wc-szűkítő, mesekönyvek, társasjátékok, gyerekjátékok tartoznak. Gyermek a vendégházban és az udvar teljes területén egyedül, felnőtt felügyelete nélkül nem tartózkodhat!
- **Háziállat szabály:** A háziállatokat mi is szeretjük, de sajnálattal tájékoztatjuk, hogy háziállatok behozatalára, elszállásolására nincs lehetőség az apartman területén.
- **Bulik:** Családi, baráti rendezvények tarthatóak a vendégház teljes területén saját felelősségre, azonban éjszakai csendet kérünk **22:00 és 8:00 óra között**. Kérjük, legyenek tekintettel a többi vendégre és a szomszédokra.
- A szálláson csak a bejelentett vendégek éjszakázhatnak.
- Szálláshelyünk nem akadálymentesített, ezért kerekesszékes vendégeket sajnos nem tudunk fogadni. Megértésüket köszönjük!

Biztonság, felelősségvállalás:

- A szálláshely területén a balesetek elkerülése érdekében kérjük a fokozott óvatosságot. Meredekebb lépcső, létra, illetve fellépők találhatóak a házban és a ház körüli teraszokon, amiknek használata odafigyelést igényel.
- Felhívjuk a figyelmet a hátsó kertben található emésztőgödörre, és az

előkertben található vízóra aknára, melyek vas tetővel vannak ellátva. Kérjük, ezeken a területeken ne tartózkodjanak, mert veszélyes és tilos.

- Kérjük a vendégeket, hogy a házat és annak berendezését rendeltetésszerűen és a legnagyobb gondossággal használják. A berendezésben okozott károkért a vendégek anyagi felelősséggel tartoznak. A nem rendeltetésszerű használatból eredő kárt a károkozó vagy annak törvényes képviselője az üzemeltető felhívására, de legkésőbb a távozása előtt köteles megtéríteni.
- Kérjük Vendégeinket, hogy a vendégházakban tapasztalt mindennemű meghibásodást az üzemeltető részére haladéktalanul szíveskedjenek jelezni. A vendég nem jogosult a hibát saját maga javítani vagy a javítást megkísérelni. Az ebből eredő károkért való felelősséget az üzemeltető kizárja.
- A vendégház berendezési, felszerelési tárgya a vendégház területéről kizárólag az üzemeltető előzetes írásbeli engedélyével vihető ki. A vendégházak bármilyen átrendezését kizárólag az üzemeltető, vagy erre kijelölt megbízottja végezheti.

Figyelmeztetések:

- A házban dohányozni tilos! Kérjük, a kijelölt szabadtéri helyen szíveskedjenek dohányozni. A csikkeket az erre a célra kihelyezett hamutartóba kérjük tenni.
- Nyílt láng használata a ház területén belül tilos, kivéve az arra kijelölt helyet. A csempekályha begyűjtéséhez kérjük a körültekintést és csak a kijelölt faanyagot, papírt vagy gyűjtőt használják. Ha mécsest gyűjtanak, kérjük, ne hagyják felügyelet nélkül és távozás vagy lefekvés előtt oltsák el azokat.
- Tűzet rakni csak a hátsó kertben kijelölt tűzrakó helyen lehet a mindenkori tűzvédelmi szabályok betartásával. Megkérjük Önöket, hogy a tüzet ne hagyják őrizetlenül, és ha befejezték a tűzzel kapcsolatos tevékenységet, kérjük, győződjenek meg róla, hogy a tüzet valóban eloltották. A vendégek rendelkezésére álló tűzifán és papíron kívül más anyagok (pl. műanyag, gumi) égetése szigorúan tilos!

A ház és a kert használata:

- A lépcső alatt található melegvíz bojler érkezés után érdemes felkapcsolni 3 emberes melegítésre, hogy rövid időn belül használható legyen.
- A konyhában található eszközök főzéshez, sütéshez használhatóak valamint a fiókokban lévő szárazáru készletek, illetve olaj.
- A mosogatógéphez a mosogatótálca alatti szekrényben található kapszula, egyéb tisztítószerrel együtt.
- Mosószer és öblítő szintén a mosogató alatti szekrényben található.
- A nappaliban található komód 1. fiókjában terítéshez szükséges plusz alátétek, terítők, konyharuhák vannak, használatba vehetők.
- A szárnyas szárítók az emeleti nappaliban találhatóak.

- Az emeleti lámpák zsinórral kapcsolhatók, az állólámpa földön lévő kapcsolóval.
- A fenti nappaliban található televízió kábel tv előfizetéssel rendelkezik és HDMI csatlakozó kábellel, ha saját eszköztől szeretnének szórakozni.
- A fatárolóban található sütögetéshez és bográcsozáshoz szükséges eszközök használhatóak. Kérjük, használat után azokat mossák el és tegyék vissza a helyükre, hogy mások is megtalálják.
- A fatárolóban lévő edények, tányérok, poharak, valamint a sportoláshoz, játékokhoz való eszközök és a SUP-ok szintén használhatóak rendeltetészerűen. Kérjük, vigyázzanak az épségükre és használat után tegyék vissza a helyükre.
- A tároló melletti kerti szerszámok használata nem megengedett.
- A kulccsal / lakattal elzárt helyiségek, bútorok személyes tárgyakat tartalmaznak, vendégek részéről nem használhatóak. Köszönjük a megértést!

Tisztaság:

- A vendégházat kitakarítva, rendezetten adjuk át, 1 hétnél hosszabb tartózkodás esetén hetente biztosítunk ágyneműés törölköző cserét, illetve takarítást.
- Kérjük vendégeinket ,hogy a szobákban ne étkezzenek, vigyázva a bútorok, padló épségére. Étkezésre használják az étkezőt vagy a teraszokon lévő étkezőszetteket.
- A házban található tisztítószeres és eszközök használhatóak szükség esetén.
- A szálláshely elhagyását megelőzően a vendég köteles maga után elmosni a használt edényeket, evőeszközöket, valamint a fatárolóban lévő grillezéshez, bográcsozáshoz használt eszközöket.

Hulladékkezelés:

- Kérjük a hulladékot szelektíven gyűjtsék a konyhában található, kávéfőző alatti szekrény legalsó fiókjában feliratozott szemetesekbe.
- Kérjük a vegyes hulladékot távozáskor az udvaron található fekete műanyag szemetesbe helyezték.
- A kertben található komposztba csak nyers zöldség- és gyümölcshulladék, illetve tojáshéj dobható.
- Kérjük távozáskor ellenőrizték az ajtók és ablakok, kapuk bezárását, a villanykapcsolók lekapcsolását, valamint a bojler 1 emberes melegítésre való levételét.

Online fizetés:

- Szálláshelyünkön bankkártya terminál helyett online fizetési lehetőséget nyújtunk vendégeink számára, így otthona kényelméből kitudja fizetni a szállásdíjat előre utalással.

- Készpénzes fizetésre nincs lehetőség.

Kötelező adatszolgáltatás:

- 2021.szeptember 1-jét követően, a hatályos jogszabályok értelmében, a Magyarországon szálláshely-szolgáltatást igénybe vevők jogszabályban meghatározott személyes adatait a szálláshely-szolgáltató okmányolvasón keresztül szálláshely kezelő szoftverében rögzíti, és a Vendég Információs Zárt Adatbázisba (VIZA) továbbítja. Ezért érkezés előtt a vendégek személyi igazolványának bemutatása szükséges elektronikus formában.
- A házirend megsértése a szálláshelyről való azonnali kizárást vonhatja maga után, visszatérítés nélkül.
- A foglalással a vendég automatikusan elfogadja a házirendben foglaltakat.
- A szálláshely fenntartja a jogot a házirend megváltoztatására.

Jelen házirendben rögzített szabályok és kérések célja, hogy Vendégeink nyugodt és kellemes napokat tölthessenek el a Jázmin Chill Cottage-ban, továbbá, elkerüljük az esetleges félreértéseket. A foglalásnál feltételezhető, hogy Ön ismeri, és elfogadja ezt a házirendet, valamint, hogy az betartásra kerül.

A szállás igénybevételével magától értetődik, hogy a vendég elolvasta, megértette és elfogadta a házirendben foglaltakat. A házirend megsértése esetén, a szállás lemondásra kerülhet. Ebben az esetben a vendégnek nem áll módunkban visszafizetni az esetlegesen fennmaradó napokat.

Bízunk abban, hogy a pihenésre szánt idejük az elvárásaiknak megfelelően örömteli és zavartalan lesz.

Kellemes időtöltést kívánunk!

Barbara & Bálint