

7. Foglалás menete

1. Felhasználó a személyes adatai megadásával megkezdí a foglalást. Felhasználó megadja a foglalni kívánt apartman számát, foglalás időtartamát, vendégek számát és azok személyes adatait.

2. Ezt követően a „Küldés” gombra kattintva tudja elküldeni a ajánlatkérését / foglalását.

Fizetési módok a jelen ÁSZF melléklete szerint.

3. Felhasználó a foglalással tudomásul veszi, hogy fizetési kötelezettsége keletkezik.

4. Szolgáltató elektronikus végszámlát állít ki a beérkezett összegről.

5. Adatbeviteli hibák javítása: Felhasználó a foglalási folyamat lezárása előtt minden esetben vissza tud lépni az előző fázisba/mezőbe, ahol javítani tudja a bevitt adatokat.

6. Felhasználó e-mail-ben a foglalás elküldését követően visszaigazolást kap.

Amennyiben e visszaigazolás Felhasználó foglalásának elküldésétől számított, a szolgáltatás jellegétől függő elvárható határidőn belül, de legkésőbb 48 órán belül

Felhasználóhoz nem érkezik meg, Felhasználó az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól mentesül. A foglalás és annak visszaigazolása akkor tekintendő a Szolgáltatóhoz, illetve az Felhasználóhoz megérkezettnek, amikor az számára hozzáférhetővé válik. Szolgáltató kizárja a visszaigazolási felelősségét, ha a

visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert Felhasználó rossz e-mail címet adott meg a foglalás során, vagy a fiókjához tartozó tárhely telítettsége miatt nem tud üzenetet fogadni.

8. Árak

1. Az aktuális árak forintban értendők és a weboldalon a foglalást megelőzően láthatók.
2. A Szolgáltató a meghirdetett árait előzetes bejelentés nélkül szabadon változtathatja.
3. Az árak közlésekor a Szolgáltató megjelöli az árak adótartalmának (ÁFA, IFA) ajánlattételkor érvényes, törvény által szabályozott mértékét. A Szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA, IFA) módosulása miatti többletterheket, előzetes értesítés mellett, áthárítja a Szerződő félre.

9. A Szolgáltatás igénybevételének módja

- A Vendég a szálláshelyet az érkezés napján, 14:00 órától foglalhatja el (Check in), és az utolsó tartózkodási napon 10:00 óráig köteles elhagyni (Check out). Ettől eltérő időpontokra a felek külön megállapodása érvényes.

10. Lemondási feltételek

- A jelen ÁSZF melléklete szerint.

Tartalomjegyzék

11. Egyéb feltételek	4
Melléklet	6

11. Egyéb feltételek

1. A szerződés teljesítésének visszautasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése

A Szolgáltató jogosult a szállás-szolgáltatásra szóló Szerződést azonnali hatállyal felmondani, így a szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha:

- a) a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésre bocsátott szálláshelyet, illetve a létesítményt,
- c) a Vendég fertőző betegségben szenved,
- d) a Szerződő fél nem teljesíti a Szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségét a meghatározott időpontig.

Amennyiben a felek közötti Szerződés „vis major” okokból nem teljesül, a szerződés megszűnik.

2. A vendég betegsége, halála

Amennyiben a szállás-szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a Vendég megbetegszik, és maga nem képes saját érdekében eljárni, a Szolgáltató orvosi segítséget ajánl fel.

A Vendég betegsége/halála esetén a Szolgáltató költségkompenzációra tart igényt a beteg/elhunyt hozzátartozója, örököse, illetőleg a számlafizetője részéről; az esetleges orvosi és eljárási költségek, az elhalálozást megelőzően igénybevett szolgáltatások ellenértékének, és a betegség/haláleset kapcsán a felszerelések, berendezési tárgyakban keletkezett esetleges károk tekintetében.

3. A szerződő fél (vendég) jogai és kötelezettségei, kártérítési felelőssége

A Szerződés értelmében a Vendég jogosult a lefoglalt szálláshely, valamint a Szolgáltató azon létesítményeinek rendeltetésszerű használatára, melyek beletartoznak a szokásos szolgáltatási körbe, és nem esnek speciális feltételek hatálya alá.

A Vendég a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyen való tartózkodás időtartama alatt. A Szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget. A panaszkezelés rendjéről bővebben a **19. pontban** található információ.

A Szerződő fél köteles a Szerződésben megrendelt szolgáltatások ellenértékét a Szerződésben meghatározott időpontig és módon kiegyenlíteni.

A Vendég mindazon károkért és hátrányokért felelős, melyeket a Szolgáltató vagy harmadik személy a Vendég, vagy kísérője, vagy az ő felelőssége alá tartozó más személyek hibájából elszenved. E felelősség akkor is fennáll, amennyiben a károsultnak jogában áll kárának megtérítését közvetlenül a Szolgáltatótól igényelni. A szálláshely közös használatú eszközeit, berendezési tárgyait közösen használó Vendégek a rendeltetésellenes használat során bekövetkezett károkozásért egyetemlegesen felelnek.

4. A szolgáltató jogai és kötelezettségei, kártérítési felelőssége

Amennyiben a Vendég az igénybevett, vagy a Szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltatót követeléseinek biztosítására zálogjog illeti meg a vendégnek azon a személyes tulajdonságait, amelyeket a szálláshelyre magával vitt.

A Szolgáltató felelősséget vállal minden olyan, a Vendéget ért kárért, mely a létesítményein belül, a Szolgáltató hibájából következett be.

A Szolgáltató kijelölhet olyan helyeket a szálláshelyen, ahová Vendég nem léphet be. Az ilyen helyeken történt esetleges kárért, sérülésért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

A Vendégnek az őt ért kárt azonnal jelentenie kell a szálláshelyen, és minden szükséges adatot a szálláshely rendelkezésére kell bocsátania, amely a káreset körülményeinek tisztázásához, esetleg a rendőrségi jegyzőkönyv felvételéhez/rendőrségi eljáráshoz szükséges.

Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Szolgáltató csak akkor felelős, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a kár olyan okból következett be, amelyért az általános szabályok szerint felelősséggel tartozik. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.

A kártérítés mértéke maximum a Szerződés szerinti szállás ár összegének az tízszerese, kivéve, ha a kár ennél kevesebb.

Vis major

Azon ok, vagy körülmény (például; háború, tűz, árvíz, időjárásbeli viszontagság, áramhiány, járvány, sztrájk bekövetkezése), amely felett a fél nem bír ellenőrzéssel (vis major), bármely felet felmentik a Szerződésből eredő kötelezettségeik teljesítési alól, amíg ezen ok vagy körülmény fennáll. A felek egyetértenek abban, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek, hogy ezen okok és körülmények bekövetkeztének lehetőségét a lehető legalacsonyabb szintre szorítsák, és az ezáltal okozott kárt vagy késedelmet a lehető leghamarabb helyrehozzák.

Háziállat

A szálláshely háziállatot nem fogad.

Melléklet

Fizetési- és lemondási feltételek

1. Megrendelés

Munkatársunk írásban adott árajánlatára a vendég részéről írásbeli megrendelés szükséges. Ezzel a megrendelővel a vendég elfogadja a szálloda fizetési és lemondási feltételeit, valamint az Általános Szerződés Feltételeket. A megrendelőnek tartalmaznia kell az érkezés, távozás dátumát, vendégek nevét és gyermekek esetén a születési dátumukat. Munkatársaink a megrendelő alapján véglegesítik a foglalást, és erről visszaigazolást készítenek.

2. Megrendelés lemondása

1. A megrendelés lemondása írásban, adott határidőig történik.
2. Az érkezés előtt 60. napig: díjmentes.
3. Érkezés előtt 59. naptól a 2. napig: a megrendelt szolgáltatás 50%-a,
4. Érkezés előtti naptól, illetve, ha foglalás napján előzetes jelzés nélkül nem érkezik meg a vendég: a megrendelt szolgáltatás 90%-a kerül kötbérként felszámolásra.
5. Ha a Szerződő fél a szállás-szolgáltatások igénybevételét foglalófizetéssel, hitelkártya garanciával, vagy más Szerződésben foglalt módon biztosította, és az érkezési napon helyi idő szerint 18:00 óráig nem érkezik meg, vagy nem jelzi előre, hogy ennél későbbi időpontban érkezik, a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott mértékű, de legalább egy napi szállásdíjat kötbérként érvényesít. Ebben az esetben a szállást a Szerződő fél részére az érkezési napot követő nap 10:00 óráig fenntartja, majd ezt követően a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége megszűnik.
6. Egyedi és akciós ajánlatok esetében lemondási feltételek az ajánlatban szereplő feltétek szerint alakulnak.
7. A lefoglalt, de a Vendég szállodában való tartózkodása alatt igénybe nem vett, illetve módosított szolgáltatások (szállás, étkezés, kezelések stb.) pénzbeli visszatérítésére nincs lehetőség.
8. A Szolgáltató speciális kondíciókhoz kötött termékeinek foglalása, csoportos utazás, vagy rendezvények esetén, a fentiektől eltérő, egyedi Szerződésben rögzített feltételeket állapíthat meg.

3. Megrendelés módosítása

1. Már véglegesített és visszaigazolt foglalás más dátumra történő áthelyezésére, vagy a létszám módosítására a szabad kapacitás függvényében az alábbi feltételek szerint van lehetőség:

Módosítás esetén a befizetett előleg adott naptári évben használható fel, de maximum 90 napon belül. Egyedi igény egyeztetéssel érvényesíthető.

A módosítás díja:

- érkezés előtti 60. napig díjmentes
- az érkezés előtti 59. naptól 15. napig 5.000 Ft/szoba/alkalom
- érkezés előtt 14-2 napon belül a foglalás végösszegének 10%-a, de min. 10.000 Ft
- érkezés előtti vagy az érkezés napján a befizetett előleg teljes összege módosítási költségként kerül felszámolásra

2. Egyedi és akciós ajánlatok esetében az ajánlatban szereplő módosítási feltételek az irányadóak

4. Fizetési feltételek

1. Az üdülés teljes összegének 25%-át a Szolgáltató által küldött visszaigazolás után 7 naptári napon belül kérjük előlegként postai csekken, átutalással, bankkártyával vagy szépkártyával befizetni, és az előlegfizetési utalványról (név, cím, rendelési szám, illetve áfás számla igény esetén adószám és kiállítási cím feltüntetésével) egy másolatot a Szolgáltató részére elküldeni.
2. Amennyiben a foglalás és az érkezés között 14-3 nap telik el, az előleget 2 naptári napon belül kérjük befizetni.
3. Amennyiben a foglalás és az érkezés között 2 nap vagy annál rövidebb idő telik el, a vendég a teljes összeget érkezéskor a recepción egyenlíti ki.
4. Speciális ajánlatok esetén a fizetési feltételek változhatnak, melyet az írásban megküldött visszaigazolás tartalmaz.
5. A befizetések elmaradása esetén a szobafoglalást automatikusan töröljük.
6. Elfogadott fizetőeszközök: Készpénz, átutalás, bankkártya, Erzsébet utalvány, Széchenyi Pihenő Kártya
7. Bármely fizetési mód alkalmazásával kapcsolatos költség a Szerződő felet, illetve annak SZÉP kártyáját/hitelkártyáját terheli.
8. Ajándékutalvány: Az ajándékutalvány csak a rajta meghatározott érvényességi időn belül és értékben a szabad kapacitások függvényében használható fel. A beváltási időn túl az utalvány érvényességét veszti.

5. Bankszámla

- Dél TAKARÉK: 50800300-15637772
- IBAN szám: HU03 5080 0300 1563 7772 0000 0000
- SWIFT: TAKBHUHBXXX

6. Pénzügyi teljesítés módjai:

ELŐLEG FIZETÉSE BANKI UTALÁSSAL

Part-Land Kft (8638 Balatonlelle Honvéd utca 12.)

Dél Takarékszövetkezet: 5080030015637772-000000000 (Az előleg beérkezéséről külön értesítést küldünk.)

Közleményben: kérjük tüntesse fel az előleg számla sorszámát vagy foglalási azonosítót!

Bankkártya adatok (kártya típusa, száma, lejárat, CVV kód) megadása 7 napon belül a foglalási visszaigazolás megérkezésétől számítva.

ELŐLEG FIZETÉSE BANKKÁRTYÁVAL

Leendő vendégünk a Hotel internetes oldalán a bankkártyás fizetési mód választását követően a fizetést kezdeményezi, melynek eredményeként átkerül a Bank biztonságos kommunikációs csatornával ellátott fizetőoldalára. A fizetéshez szükséges megadni kártyaszámát, lejáratát, és a kártya hátoldalának aláíráscsíkján található 3 jegyű érvényesítési kódot. A tranzakciót Ön indítja el, ettől kezdve a kártya valós idejű engedélyezésen megy keresztül, melynek keretében a kártyaadatok eredetisége-, fedezet-, vásárlási limit kerül ellenőrzésre. Amennyiben a tranzakció folytatásához minden adat megfelel, a fizetendő összeget számlavezető (kártyakibocsátó) bankja zárolja a kártyáján. Az összeg számlán történő terhelése (levonása) számlavezető banktól függően rövid időn belül következik be.

Ezen fizetési mód választásával Vendégünk tudomásul veszi, hogy a Part-Land Kft (8638 Balatonlelle Honvéd utca 12.) adatkezelő által a www.melis.hu felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adataim átadásra kerülnek az OTP Mobil Kft., mint adatfeldolgozó részére. Az adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi: név, e-mail cím.

Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a SimplePay Adatkezelési tájékoztatóban, az alábbi linken tekinthető meg:

<http://simplepay.hu/vasarlo-aff>.

ELŐLEG FIZETÉSE SZÉP KÁRTYÁVAL

OTP SZÉP KÁRTYA

Az előleg fizetés funkció használatához arra van szükség, hogy a főkártya tulajdonosa regisztrálja magát az OTP SZÉP Kártya Munkavállalói oldalán. A kártya tulajdonosának a SZÉP Kártya előlegfizetés végrehajtásához a következőket kell tennie:

- Belépés az OTP SZÉP Kártya online felületére, regisztrált kártyatulajdonosként
- A baloldali menü Előleg fizetés menüpontja segítségével a szálláshely kiválasztása, vagy
- Az Elfogadóhelyek keresése menüpont alapján a szálláshely kiválasztása, majd az „Előlegfizetés” gomb kiválasztása után
- Az előleg pontos összegének megadása és a tranzakció végrehajtása.

Az elfogadóhely azonosítása, valamint a kártyaadatok megadása után az előleg összege az OTP direkt rendszerben átutalható. Az átutalásról bizonylat készül, melyet a kártyatulajdonos ki tud nyomtatni.

Kérjük, hogy az előlegfizetés során keletkezett bizonylatot e-mailben küldje el részünkre, ezzel igazolva, hogy az előlegfizetés megtörtént!

K&H SZÉP KÁRTYA

A szállásfoglaláshoz szükséges előleg összegét a kártyabirtokos és a szálláshely egymás között egyezteti, majd a szálláshely indítja el a K&H SZÉP kártyarendszer elfogadói webes felületen az előleg megfizetéséhez szükséges tranzakciót. Ehhez a kártyabirtokosnak csak a K&H SZÉP kártyaszámát szükséges megadnia (hasonlóan a bankkártyás fizetéshez).

A szállás előleg nem kerül átutalásra a szálláshely felé, hanem az előleg összege a kártyabirtokos álszámláján zárolásba kerül, amelyet csak a szálláshely tud törölni a rendszerben. A szálláselőlegre zárolt összeget a kártyabirtokos nem tudja elkölteni és ez biztosítékot jelent a szálláshely számára, hogy a szállás előlegre garantáltan megvan a fedezet a kártyabirtokos álszámláján.

MKB SZÉP KÁRTYA

Előrefizetés (előlegfizetés) Interneten keresztül a Szolgáltató és a Kártyabirtokos fizikai távollétében történik. A Szolgáltató és a Kártyabirtokos megállapodik a szolgáltatás feltételeiről, ennek során a Szolgáltató az engedélyezéshez megkéri a Kártyabirtokostól a Kártyájára nyomtatott "Azonosító szám"-ot (nem azonos a kártyaszámmal!).

Az előrefizetés menete röviden az alábbiak szerint zajlik:

- A Szolgáltató először és külön jelentkezik be a Kártyaközpontba,
- Megadja a kártyabirtokos "Azonosítószám"-át, nevét és az egyéb szükséges adatokat (igény érvényessége, ügyiratszám (ha van ilyen), szolgáltató e-mail címét).
- A szolgáltató a Kártyaközponttól a bejelentkezést követően megadott e-mail címre kap egy "Előrefizetési azonosító" számot ezt közli a Kártyabirtokossal (e-mailen, vagy telefonon),
- A Kártyabirtokos ezt követően külön a Kártyabirtokos menüpontján keresztül hagyja jóvá a fizetést a Kártyaközpontban a szolgáltatótól kapott "Előrefizetési azonosító" segítségével, a szolgáltatáscsoport és az előrefizetendő összeg feltüntetésével
- Amennyiben a Kártyabirtokos a megadott időpontig az előrefizetési igényt a rendszerben sikeresen jóváhagyja (megtörténik a zárolás), úgy a tranzakcióról mind a Szolgáltató, mind a Kártyabirtokos e-mailben értesítést kap.
- Az így kifizetett (zárolt) összeg –a többi SZÉP Kártyával történő fizetéshez hasonlóan– 5 munkanapon belül kerül átutalásra a szolgáltató részére.

TÁJÉKOZTATÁS

Tájékoztatjuk kedves Vendégeinket, hogy a SZÉP kártyával kifizetett előlegeket a visszaélések elkerülése érdekében szállodánkunk nem áll módjában visszafizetni. Kivételt képez az az eset, amennyiben technikai okból kifolyólag az előleg távozáskor nem vonható le. (pl. késői utalás miatt nem került még szállodánk számláján jóváírásra az összeg, ez esetben távozáskor a teljes egyenleget kell kifizetni.)

Lemondás esetén, amennyiben a SZÉP kártyával fizetett előleg összege egyben a lemondási díj, úgy azt fizetési módra függetlenül nem áll módunkban visszafizetni azt. Kérjük, ügyeljenek a lemondási feltételekre. Különösen felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a SZÉP kártyák felhasználásának szabályairól szóló kormányrendelet értelmében a SZÉP kártyáról felhasznált összegek készpénzre, számlapénzre, egyéb készpénzt helyettesítő fizető eszközre nem válthatók át. Foglalásukkal fentiek tudomásul vételét jelzik. Megértésüket köszönjük!