

MKAD Online Trade Kft.

ProVendo Hirdetői ÁSZF

ProVendo Általános Szerződési Feltételek

Bevezetés

A ProVendo felhasználási szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) a MKAD Online Trade Kft. (továbbiakban: Szolgáltató) által üzemeltetett weboldalon/app-on (<https://provendo.hu>, a továbbiakban: ProVendo) elérhető szolgáltatások igénybevételének feltételeit és szabályait tartalmazza.

Jelen ÁSZF hatálya Szolgáltató weblapján / mobil alkalmazásán (<https://provendo.hu>) és aldomainjein történő jogviszonyokra terjed ki. Jelen ÁSZF folyamatosan elérhető és letölthető tartós adathordozón, a következő weboldalról: <https://provendo.hu/aszf>

Jelen dokumentum alapján létrejött szerződés **nem kerül iktatásra**, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, nem minősül írásbeli szerződésnek, magyar nyelven íródik, magatartási kódexre nem utal.

Szolgáltatói adatok

A szolgáltató neve: MKAD Online Trade Kft.

A szolgáltató székhelye (és egyben a panaszkezelés helye): 1148 Budapest, Fogarasi

út 5. 27. ép.

A szolgáltató elérhetősége, az igénybe vevőkkel való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe: segitseg@provendo.hu

Céggjegyzékszám: 0109194882

Adószáma: 25015582-2-42

Nyilvántartásban bejegyző hatóság neve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Telefonszáma: 3614900010

A szerződés nyelve: **magyar**

A tárhely-szolgáltató adatai:

Sigmanet Kft. (Cím: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 18-22. Elérhetőség: info@sigmanet.hu); AMAZON WEB SERVICES EMEA Cím: 1132 38 AVENUE JOHN F. KENNEDY, L-1855 LUXEMBOURG Elérhetőség: <https://aws.amazon.com/contact-us/>;

E-mail szerver: A2 Hosting Cím: 1132 USA, PO BOX 2998, Ann Arbor, MI 48106

Elérhetőség: support@a2hosting.com

Tartalomjegyzék

Hatály és alapvetés:	4
Általános rendelkezések	5
Definíciók	6
Az elektronikus szerződéskötés lépései	7
Fizetős szolgáltatások megrendelésének és kifizetésének folyamata	14
Fizetős szolgáltatás hozzáadása meglévő hirdetéshez	16
Reklámszolgáltatási keret biztosítása (Pénztárca)	17
Felelősségek	18
Felmondási jog	23
Adatvédelem	24
Egyéb rendelkezések	25

Hatály és alapvetés:

1. A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. (Elker. tv.) törvény, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.
2. A jelen Szabályzat 2024. november 12. napjától hatályos és visszavonásig hatályban marad. A Szolgáltató jogosult egyoldalúan módosítani a Szabályzatot (a módosításra okot adó körülmények: jogszabály-változás, üzleti érdek, céggel kapcsolatos változások), mely módosítás esetén a Felhasználónak joga van a szerződéstől elállni, vagy azt felmondani. A módosítások nem érintik a korábban megkötött szerződéseket, azaz a módosításnak nincs visszaható hatálya.
3. Szolgáltató fenntart magának minden jogot a weboldal / mobil alkalmazás, annak bármely részlete és az azon megjelenő tartalmak, valamint a weboldal / mobil alkalmazás terjesztésének tekintetében. Tilos a weboldalon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének letöltése, elektronikus tárolása, feldolgozása és értékesítése a Szolgáltató írásos hozzájárulása nélkül.

Általános rendelkezések

1. A Szolgáltatás használatának megkezdésével a Felhasználó és a Szolgáltató között online szerződés jön létre, a jelen Szabályzatban foglalt feltételekkel.
2. Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a weboldal / mobil alkalmazás bármely tartalmi elemét bármikor előzetes figyelmeztetés nélkül módosítsa vagy megszüntesse, azok megjelenését, tartalmát, működését megváltoztassa.
3. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a weboldal / mobil alkalmazás tartalmát bármikor módosítsa, vagy hozzáférhetőségét a jelen ÁSZF-ben foglaltak betartásával megszüntesse.

Definíciók

Hirdetés: a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény („Grt.”) 3.§ szakaszának d) pontja szerinti reklám, illetve bármely más, reklámnak nem minősülő tájékoztatás, a weboldalak felületein elhelyezett bármely anyag, PR-cikk, vagy az adatbázisból kikereshető bármely (apró)hirdetés.

Felhasználó: az a természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki megtekinti, belép vagy bármely egyéb módon igénybe veszi a Szolgáltató által üzemeltetett weboldalat függetlenül attól, hogy erről nyilatkozik vagy sem. Jelen ÁSZF értelmezésében valamennyi Hirdető egyben Felhasználónak is minősül.

A Felhasználók 2 csoportra oszlanak:

1. Látogató: Jogosultsága kizárólag böngészésre korlátozódik.
2. Hirdető: Olyan Felhasználó, akinek érdekében a Szolgáltató Hirdetést tesz közzé, illetve aki a saját érdekében Hirdetés közzétételét megrendeli.

Az elektronikus szerződéskötés lépései

1. A Felhasználó a Szolgáltató szolgáltatásainak igénybevételére jogosító szerződést az elektronikus megrendelő/előfizetői űrlap kitöltésével elektronikus úton köti meg.
2. Felhasználó a szolgáltatás megrendelése/előfizetése során megadja a szerződés létrejöttéhez szükséges adatait.
3. Adatbeviteli hibák javítása: Felhasználó a igénybevételi folyamat lezárása előtt minden esetben vissza tud lépni az előző fázisba, ahol javítani tudja a bevitt adatokat.
4. Felhasználó e-mail-ben a megrendelés elküldését követően visszaigazolást kap. Amennyiben e visszaigazolás Felhasználó megrendelésének/előfizetésének elküldésétől számított, a szolgáltatás jellegétől függő elvárható határidőn belül, de legkésőbb 48 órán belül Felhasználóhoz nem érkezik meg, Felhasználó az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól mentesül. A megrendelés és annak visszaigazolása akkor tekintendő a Szolgáltatóhoz, illetve az Felhasználóhoz megérkezettnek, amikor az számára hozzáférhetővé válik. Szolgáltató kizárja a visszaigazolási felelősségét, ha a visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert Felhasználó rossz e-mail címet adott meg, vagy a fiókjához tartozó tárhely telítettsége miatt nem tud üzenetet fogadni.
5. A szerződés attól a naptól kezdve jön létre, amikor a Felhasználó az elektronikus regisztrációs űrlapot hiánytalanul kitöltötte, és az ÁSZF rendelkezéseit elfogadta, a Szolgáltató pedig a szolgáltatást visszaigazolta és azt aktiválta.
6. A szolgáltatás aktiválásáról, azaz a szerződés létrejöttéről a Szolgáltató elektronikus levelet küld a Felhasználó részére.
7. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy amennyiben az űrlapon valótlan adatokat adott meg, vagy nem a saját adatait adta meg, a szerződés érvénytelen. Érvénytelenség esetén az igénybe vett szolgáltatások díját Felhasználó köteles megfizetni Szolgáltatónak és a már befizetett összeget a Szolgáltató nem téríti vissza.
8. A Szolgáltató vállalja, hogy a Felhasználó részére - a rendelkezésre állási idő figyelembevételével - folyamatosan biztosítja Szolgáltatásait, amennyiben a Felhasználó a szolgáltatások igénybevételének feltételeit teljesíti a jelen ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően.
9. A szolgáltatások aktiválásához a díjhoz kötött szolgáltatások esetén a díjnak a Szolgáltatóhoz történő beérkezése szükséges. A Szolgáltató vállalja, hogy a díj beérkezését követően szolgáltatása a Felhasználó részére azonnal elérhető.
10. Felhasználó a fizetős szolgáltatásért a Szolgáltatónak a mindenkori aktuális díjszabásában foglalt szolgáltatási díjat köteles megfizetni.
11. A díjfizetés akkor minősül teljesítettnek, amikor azt a Szolgáltató számláján hiánytalanul jóváírják. A teljesítés további feltétele, hogy a díjfizető azonos

legyen a Szolgáltató számláján szereplővel.

12. Fizetési módok:

1. Online bankkártyával: Felhasználónak lehetősége van a rendelés összértékét online, bankkártyával fizetni a Szolgáltató által igénybe vett pénzügyi szolgáltató biztonságos fizetési rendszerén keresztül.

Bankkártyás fizetés SimplePay-el:

*Tudomásul veszem, hogy a(z) */default//kliens-neve/* (*/default//szolgáltato-cime/*) adatkezelő által a(z) */default//domain/* felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adataim átadásra kerülnek az OTP Mobil Kft., mint adatfeldolgozó részére. Az adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi: Számlázási név és cím, e-mail, telefonszám.*

Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a SimplePay Adatkezelési tájékoztatóban, az alábbi linken tekinthető meg:

<https://simplepay.hu/adatkezelesi-tajekoztatok/>

Fizetős szolgáltatások leírása

A hirdetési csomagok részletes leírása itt

található: <https://provendo.hu/fizetos-sz...>

A fizetős szolgáltatások három típusba sorolhatók: hirdetés elhelyezése, vizuális kiemelés és előresorolási szolgáltatások.

Hirdetés elhelyezése – jelenleg minden kategóriában és régióban ingyenes.

Vizuális kiemelés – a hirdetés megjelenésének esztétikai kiemelése.

- XXL méretű hirdetés – kétszer akkora méretű, mint az oldalon megjelenő normál hirdetés.
- Hirdetés háttérszínének módosítása – lehetőség van többféle háttérszínből választani, így a hirdetés jobban kitűnik a többi közül.
- Kitűző (badge) – választható színű és szövegű jelzés, amely a hirdetés kártyáján jelenik meg, ezáltal is kiemelve azt.
- További képek – alapértelmezetten három kép tölthető fel hirdetésenként, de ha valakinek több képre van szüksége, lehetősége van további képeket vásárolni a hirdetéshez.

Előresorolási szolgáltatások / Előresorolás

A hirdetés előrébb jelenik meg a találati listában, amennyiben a megfelelő régiót, kategóriát és szűrőket választották ki. Ha egy kategóriában és régióban több azonos prioritású hirdetés van, alapértelmezés szerint az újabb jelenik meg előrébb.

Az előresorolásnak és a kirakatnak van egy beállítása – ez a kívánt aktiválási dátum, ami alapértelmezetten a hirdetés feladásának idejétől számított +2 nap. Ez lehetőséget ad a moderátoroknak legalább 2 napot a jóváhagyásra. Ha a szerkesztők hamarabb jóváhagyják a hirdetést, mint a megadott dátum, akkor a szolgáltatás azon a napon aktiválódik. Ha a hirdetés valamilyen okból nem kerül jóváhagyásra a megadott időpontig, a szolgáltatás a jóváhagyás pillanatában aktiválódik.

Elérhető szolgáltatások:

- Kirakat – egy külön blokk a kategóriában, ahol az ilyen szolgáltatással rendelkező hirdetések jelennek meg. Ez a blokk az összes többi találat felett helyezkedik el.
- Előresorolás 7, 14 vagy 30 napra – a megadott időszak alatt a hirdetés időszakosan frissül és előresorolódik, így jobb láthatóságot kap, mint a többi hirdetés.

Egyéb

A szolgáltatások kombinálhatók egymással, tehát több vizuális kiemelés is megrendelhető, valamint ugyanahhoz a hirdetéshez előresorolási szolgáltatás (pl. kirakat vagy 7 napos előresorolás) is hozzáadható.

A „vizuális kiemelés” hatása a teljes közzétételi időszakra (max. 30 nap) érvényes. Az előresorolási szolgáltatások hatása az aktiválástól számított 7, 14, 30 nap vagy a kirakat esetében 14 nap.

A szolgáltatások hatása nem szakad meg akkor sem, ha a hirdetés időközben lekerül az oldalról.

Példa: a felhasználó 2025.05.01-én megrendeli a 30 napos előresorolást – a szolgáltatás 2025.05.31-ig aktív. Ha a hirdetést 2025.05.15-én felfüggeszti és csak 2025.05.25-én aktiválja újra, a szolgáltatás akkor is csak 2025.05.31-ig lesz érvényes.

A szolgáltatásokat háromféleképpen lehet kifizetni: bankkártyával, belső egyenleggel (pénztárca), illetve banki átutalással.

A szolgáltatások kifizethetők a hirdetés feladásakor vagy utólag is megvásárolhatók egy már közzétett hirdetéshez.

A belső egyenleg (pénztárca) a felhasználói profil „Pénztárca” menüpontjában tölthető fel.

A pénztárcás fizetés azonnali. Bankkártyás fizetés esetén – sikeres tranzakció után – a jóváírás néhány percen belül megtörténik.

Banki átutalás esetén a jóváírás 1–2 munkanapon belül történik meg, miután a pénzügyi munkatárs feldolgozta a beérkezett összeget.

A szolgáltatások kifizetésekor vagy a pénztárca feltöltésekor a felhasználó magyar törvényeknek megfelelő számlát kap.

Az árakat előzetes értesítés nélkül módosíthatjuk, az új árak csak az új megrendelésekre lesznek érvényesek.

Fizetős szolgáltatások megrendelésének és kifizetésének folyamata

Fizetős szolgáltatások megrendelhetők a hirdetés létrehozásakor, vagy hozzáadhatók egy már jóváhagyott meglévő hirdetéshez.

A hirdetés létrehozásakor, miután kitöltötte a hirdetés adatait és rákattintott a „Hirdetés létrehozása” gombra, megjelenik a fizetős szolgáltatások kiválasztási felülete. Itt kiválaszthatók a kívánt szolgáltatások és beállításai, a fizetendő összeg pedig megjelenik a képernyőn. A fizetős szolgáltatások kiválasztása kihagyható a „Folytatás extra szolgáltatások nélkül” gombbal, ebben az esetben nem kerül fizetős szolgáltatás hozzáadásra a hirdetéshez.

Amennyiben a felhasználó kiválasztotta a fizetős szolgáltatásokat, a „Fizetéshez” gombra kattintva megjelenik a fizetési mód kiválasztási képernyő. Itt a felhasználó megadhatja a számlázási adatokat is. Cég részére történő számlázás esetén az adószám megadása kötelező.

Amennyiben a felhasználó Provendo pénztárcáján elegendő összeg áll rendelkezésre, a Pénztárca fizetési lehetőség is megjelenik, a két további lehetőség mellett: Bankkártyás fizetés és Banki átutalás.

A felhasználónak ki kell választania a megfelelő fizetési módot, majd rákattintani a „Fizetés” gombra.

Pénztárcás fizetés esetén az összeg azonnal levonásra kerül.

Bankkártyás fizetés esetén a felhasználó a SimplePay rendszer oldalára kerül átirányításra, ahol meg kell adnia a kártyaadatokat és végre kell hajtania a tranzakciót. A fizetés befejezése után a felhasználó visszairányításra kerül a Provendo oldalára, ahol visszaigazolást kap a tranzakcióról és a kiválasztott szolgáltatásokról. Fontos, hogy ne szakítsa meg a folyamatot, és várja meg, amíg visszatér a Provendo oldalára a SimplePay rendszerből, hogy a tranzakció helyesen legyen feldolgozva.

Banki átutalás választása esetén a felhasználó megkapja az utaláshoz szükséges adatokat, valamint a megjegyzés mezőbe beírandó szöveget.

A fizetés után a hirdetés moderálásra kerül, és jóváhagyás esetén aktiválódik, beleértve a megrendelt fizetős szolgáltatásokat is.

Fizetős szolgáltatás hozzáadása meglévő hirdetéshez

Ha a felhasználó fizetős szolgáltatást szeretne hozzáadni egy már meglévő hirdetéséhez, a következő lépéseket kell követnie:

- Be kell jelentkeznie a weboldalon felhasználónevével és jelszavával
- Lépjen be a „Saját hirdetésem” menüpontba
- Válassza ki a kívánt hirdetést
- A műveleti menüből válassza ki a „Fizetős szolgáltatások” lehetőséget
- Megjelenik egy képernyő, ahol láthatók az aktív szolgáltatások, valamint azok, amelyeket még hozzá lehet adni

- A felhasználó kiválasztja a szükséges szolgáltatásokat, majd rákattint a „Fizetéshez” gombra

A további folyamat megegyezik a hirdetés létrehozásakor történő fizetési folyamattal.

Pénztárca feltöltése

A gyorsabb fizetés érdekében a felhasználó előre feltöltheti Provendo Pénztárcáját. Ehhez:

- Be kell jelentkeznie a fiókjába
- Lépjen a Pénztárca menüpontba
- Adja meg a feltölteni kívánt összeget
- Válasszon a fizetési módok közül: bankkártya vagy banki átutalás

Ugyanezen a képernyőn megadhatók a számlázási adatok. Cég részére történő számlázás esetén az adószám megadása kötelező.

Bankkártyás fizetés választása esetén a SimplePay oldalára kerül átirányításra, ahol meg kell adnia kártyaadatokat és végre kell hajtania a fizetést. A folyamat végén visszairányításra kerül a Provendo oldalára, ahol információt kap a tranzakcióról és annak státuszáról. A pénz néhány percen belül jóváírásra kerül a Pénztárcában. Fontos, hogy ne szakítsa meg a folyamatot, és várja meg a visszatérést a Provendo oldalra a tranzakció helyes feldolgozása érdekében.

Banki átutalás választása esetén a felhasználó megkapja az utaláshoz szükséges bankszámlaszámot és a megjegyzés mezőbe írandó referencia kódot. A felhasználónak önállóan kell elindítania az utalást. Az összeg jóváírása akkor történik meg, amikor az operátor feldolgozta a beérkezett összeget. A jóváírás után a felhasználó azonnal használhatja a feltöltött összeget szolgáltatások megrendelésére. A feltöltés után számla kerül kiállításra a megadott adatok alapján.

Fizetés visszatérítése

A fizetések visszatérítése kizárólag abban az esetben lehetséges, ha az összeget még nem használták fel fizetős szolgáltatások aktiválására.

Mivel a hirdetés létrehozásakor (vagy meglévő hirdetéshez történő szolgáltatás hozzáadásakor) történő fizetések automatikusan aktiválják a fizetős szolgáltatásokat, az ilyen tranzakciók visszatérítése nem lehetséges.

A Pénztárcában lévő összeget akkor lehet visszaigényelni, ha a felhasználó deaktiválja fiókját az oldalon. Ehhez minden hirdetést le kell állítani, majd a fiók bezárására irányuló kérelmet kell küldeni az ügyfélszolgálatnak a következő e-mail címre: partner@provendo.hu. A kérelem elbírálása és az összeg visszautalása legfeljebb 14 napon belül történik meg a megkereséstől számítva.

A visszatérítés elutasításának lehetséges okai:

- Aktív hirdetések vannak a fiókban

- A számlán található összeg promóciós kódokból, ajándékutalványokból vagy más, ténylegesen nem fizetett forrásból származik
- A felhasználónak fennálló tartozása van a rendszer felé

A visszatérítés ugyanazzal a módszerrel történik, mint amellyel a feltöltés történt, vagyis vagy ugyanarra a bankkártyára, vagy banki átutalással ugyanarra a bankszámlára, amelyről a fizetés érkezett.

Reklámcsomagok (Reklámcsomagok igénybevétele)

A hirdetési csomagok részletes leírása itt található:
<https://provendo.hu/fizetos-sz...>

A Provendo platformon a fizetős szolgáltatások egy része **reklámcsomagok** keretében is igénybe vehető.

A reklámcsomag aktiválható:

- a felhasználói fiók külön erre szolgáló oldalán, vagy
- a hirdetés létrehozásának folyamatában.

A reklámcsomagok **kategóriánként kerülnek kialakításra**. Egyes kategóriákhoz **eltérő díjazású és eltérő tartalmú reklámcsomagok** tartozhatnak.

A Provendo fenntartja a jogot a reklámcsomagok árának és tartalmának módosítására. A módosítás **nem érinti a már aktivált reklámcsomagokat**: az aktív reklámcsomagok a **aktiválás időpontjában érvényes tartalommal és áron** maradnak érvényben.

A reklámcsomag leírása tartalmazza:

- a csomag megnevezését,
- a csomagban foglalt szolgáltatások megnevezését és mennyiségét (például: *Választható háttérszín – 1 db*),
- a csomag érvényességi idejét.
- a csomag ára

Fizetős szolgáltatások megrendelésének és kifizetésének folyamata

Fizetős szolgáltatások megrendelhetők a hirdetés létrehozásakor, vagy hozzáadhatók egy már jóváhagyott meglévő hirdetéshez.

A hirdetés létrehozásakor, miután a felhasználó kitöltötte a hirdetés adatait és rákattintott a „Hirdetés létrehozása” gombra, megjelenik a fizetős szolgáltatások és reklámcsomagok kiválasztási felülete.

Amennyiben a felhasználónak az adott hirdetési kategóriában **nem áll rendelkezésre aktív reklámcsomag**, a rendszer felajánlhatja reklámcsomag aktiválását. A reklámcsomag kiválasztása **nem kötelező**, a folyamat a csomag aktiválása nélkül is folytatható.

A reklámcsomag aktiválása esetén a felhasználó a kiválasztott reklámcsomag ellenértékét köteles megfizetni. A hirdetéshez tartozó további fizetős szolgáltatások díja a kiválasztott reklámcsomag **tartalma és mennyisége alapján kerül meghatározásra**, figyelembe véve a csomagban foglalt szolgáltatások felhasználhatóságát **több hirdetéshez, mennyiségi korlátok szerint**.

Amennyiben a felhasználónak a hirdetés létrehozásának időpontjában **már rendelkezésre áll aktív reklámcsomag** az adott kategóriában, a fizetős szolgáltatások ára az aktív reklámcsomag **aktiválásának időpontjában érvényes tartalom** alapján kerül kiszámításra.

A reklámcsomag kiválasztása külön lépésként jelenhet meg a hirdetés létrehozásának folyamatában, azonban ezen lépés **kihagyható**.

Amennyiben a felhasználó Provendo-fiókjában rendelkezésre áll reklámszolgáltatási keret, a „Pénztárca” fizetési mód is megjelenik a további lehetőségek mellett: bankkártyás fizetés és banki átutalás.

A fizetési folyamat során a felhasználó a megfelelő fizetési módot választja, majd a „Fizetés” gombra kattint.

A reklámszolgáltatási keret a sikeres fizetési tranzakciót követően azonnal jóváírásra kerül, a számla pedig a tranzakció feldolgozását követően kerül kiállításra.

Bankkártyás fizetés esetén a felhasználó a SimplePay rendszer oldalára kerül átirányításra, ahol megadja a kártyaadatokat és végrehajtja a fizetést. A fizetés befejezése után a felhasználó visszairányításra kerül a Provendo oldalára, ahol visszaigazolást kap a tranzakcióról és a kiválasztott szolgáltatásokról.

Banki átutalás választása esetén a felhasználó megkapja az utaláshoz szükséges adatokat, valamint a megjegyzés mezőbe írandó referencia kódot. A jóváírás a feldolgozott összeg beérkezését követően történik, ezt követően a felhasználó azonnal igénybe veheti a reklámszolgáltatási keretét fizetős szolgáltatások megrendelésére.

A csomagban meghatározott mennyiségű szolgáltatás az adott kategóriába tartozó

több hirdetéshez használható fel, a csomagban rögzített mennyiségi korlátok szerint.

Például:

- *Kirakat megjelenés* – 1 db egy hirdetéshez használható fel
- *XXL hirdetés* – 2 db két külön hirdetéshez rendelhető
- *Színes háttér* – 4 db legfeljebb négy külön hirdetéshez alkalmazható

A fizetés után a hirdetés moderálásra kerül, és jóváhagyás esetén aktiválódik, beleértve a megrendelt fizetős szolgáltatásokat is.

Fizetős szolgáltatás hozzáadása meglévő hirdetéshez

Ha a felhasználó fizetős szolgáltatást szeretne hozzáadni egy már meglévő hirdetéséhez, a következő lépéseket kell követnie:

- Be kell jelentkeznie a weboldalra felhasználónevével és jelszavával
- Belépni a „Saját hirdetésem” menüpontba
- Kiválasztani a kívánt hirdetést
- A műveleti menüből kiválasztani a „Fizetős szolgáltatások” lehetőséget
- A megjelenő felületen kiválasztani a szükséges szolgáltatásokat
- A „Fizetéshez” gombra kattintani

A további folyamat megegyezik a hirdetés létrehozásakor történő fizetési folyamattal.

Reklámszolgáltatási keret biztosítása (Pénztárca)

A gyorsabb fizetés érdekében a felhasználó reklámszolgáltatási keretet biztosíthat a Provendo platformon belül, amely a későbbiekben fizetős szolgáltatások megrendelésére használható fel.

A reklámszolgáltatási keret biztosításának lépései:

- Bejelentkezés a felhasználói fiókba
- Belépés a „Pénztárca” menüpontba
- A kívánt összeg megadása
- Fizetési mód kiválasztása: bankkártyás fizetés vagy banki átutalás
- Számlázási adatok megadása (cég részére történő számlázás esetén az adószám megadása kötelező)

Bankkártyás fizetés választása esetén a felhasználó a SimplePay rendszer oldalára kerül átirányításra, ahol megadja kártyaadatokat és végrehajtja a fizetést. A folyamat végén visszairányításra kerül a Provendo oldalára, ahol visszaigazolást kap a tranzakcióról. **A keret a sikeres fizetés után azonnal jóváírásra kerül, a számla kiállítása ezt követően történik.**

Banki átutalás választása esetén a felhasználó megkapja az utaláshoz szükséges bankszámlaszámot és a megjegyzés mezőbe írandó referencia kódot. A reklámszolgáltatási keret jóváírása az átutalt összeg feldolgozását követően történik meg.

A reklámszolgáltatási keret biztosításával a szolgáltatás teljesítése a számla kiegyenlítésének időpontjában teljesül. A keret jóváírását követően a felhasználó jogosult a keret azonnali felhasználására fizetős szolgáltatások megrendelése céljából. A reklámszolgáltatási keret biztosításáról.

Felelőségek

1. A weboldal működtetését a Szolgáltató közvetítő szolgáltatóként, az Ekrtv. rendelkezései szerint végzi. Szolgáltató semmiféle felelőséget nem vállal a weboldalon közzétett, nem tőle származó hirdetésekkel, felhívásokkal és az ezek alapján létrejött szerződésekkel vagy bármely szerződés létrejöttének elmaradásával, továbbá a szolgáltatás hibájával vagy megszüntetésével kapcsolatban.
2. Szolgáltató a webes Szolgáltatásainak, honlapjának a működésére 99,5%-os rendelkezésre állást vállal.
3. Jogszabályban meghatározott kivételekkel a weboldalon a Hirdető által elhelyezett Hirdetések vagy egyéb anyagok tartalmáért illetve jogtisztaságáért, valamint a szolgáltatás használatért kizárólag a Hirdetőt terheli a felelősség.
4. Hirdetésének tartalmáért, megjelenítéséért, az információk valóságáért kizárólag a Hirdető felel. A Szolgáltató kizárja felelőségét mindazon károkért és hátrányokért, elmaradt haszonért, amelyek a weboldalon elhelyezett anyagokból származnak, beleértve a harmadik félnek okozott károkat is.
5. A Szolgáltatót minden esetben kizárólag a megrendelt Szolgáltatás ellenértékének mértékéig terheli kártérítési felelősség.
6. A Szolgáltató nem avatkozik bele a Felhasználók (pl. Felhasználó és Hirdető) közötti jogvitákba, tranzakciókba, bármilyen vita kialakulásakor a Felhasználó (beleértve a Hirdetőt is) mentesíti a Szolgáltatót mindennemű igénytől, követeléstől és kártérítéstől.
7. Amennyiben a weboldalon a Felhasználó által közzé- vagy elérhetővé tett hirdetés jogsértő, Szolgáltató a jogsértő tartalmat eltávolíthatja.
8. A Hirdetők által a weboldalra feltöltött tartalmat, hirdetést Szolgáltató ellenőrizheti. A feltöltött tartalmat, ha az jogellenes, vagy nem felel meg a jelen szabályzatban meghatározott követelményeknek, eltávolíthatja.
9. A Hirdető köteles a szolgáltatást jogszerű és törvényes célokra és módon használni. A Hirdető tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató nem tesz közzé olyan Hirdetést, amely az Európai Unió, vagy Magyarország jogszabályaiba ütközik, vagy sérti a Magyar Reklámetikai Kódex normáit, illetve az Internet etikai kódexét. A Szolgáltató nem tesz közzé olyan Hirdetéseket sem, amelyek jogellenes tevékenységet tartalmaznak, hirdetnek, illetve amelyek nem valós adatokon alapulnak – legyen az akár a Hirdető, akár a Hirdetés tartalma.
10. Az egyes Felhasználókat terheli a teljes felelősség a felhasználói fiókjukkal összefüggésben végzett valamennyi tevékenységért. A Felhasználók kötelesek a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni fiókjuk bármilyen jogosulatlan felhasználásáról vagy bármilyen egyéb a biztonságot sértő cselekedetről. A Szolgáltató nem vállal felelőséget a felhasználói jelszavak vagy fiókok a Felhasználók tudtával vagy tudta nélküli illetéktelen használatából eredő károkért. A Felhasználó ugyanakkor felelősséggel tartozik a saját jelszavának vagy fiókjának

illetéktelen használatával a Szolgáltatónak vagy bármely harmadik személynek okozott károkért.

11. A Szolgáltatással kapcsolatos jogsértések esetén a Szolgáltató a jogszabályok által megkívánt keretek között együttműködik a hatóságokkal a jogsértést elkövető személyek felelősségre vonása érdekében.

12. A szolgáltatás eléréséhez szükséges Internet hozzáférés és az ahhoz szükséges eszközök (hardver és szoftverek, illetve azok megfelelő beállításai) biztosítása a Hirdető feladata.

13. A Szolgáltató a nyilvános adatforgalmat jogosult ellenőrizni, és fenntartja magának a jogot, hogy jogszerűtlen, illetve a jelen ÁSZF rendelkezéseibe ütköző használat esetén azonnali hatállyal felmondja a szerződést, és törölheti a hirdetést.

14. Hirdető tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Hirdetések elhelyezését, környezetét – ideértve a közvetlenül a Hirdetés mellett elhelyezett egyéb reklámokat is -, sorrendjét a Szolgáltató határozza meg. Más Hirdetés vagy display szolgáltatás hatálya alá tartozó más reklám ugyanazon az oldalon történő elhelyezését a Hirdető nem kifogásolhatja, igényt a Hirdetés közvetett- vagy közvetlen környezetében lévő más – akár konkurens – reklám tekintetében nem támaszthat.

15. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy az egyéb Felhasználók által a Honlapon megadott e-mail-címekre nem jogosult reklám-, vagy egyéb, a Szolgáltató üzleti érdekeit vagy jó hírnevét sértő üzeneteket küldeni. A Szolgáltató üzleti érdekeit sérti különösen is minden olyan üzenet, amely az e-mail cím nyilvánosságra hozatalának céljától eltér. Amennyiben ezt mégis megteszi és a Szolgáltató által számára akár elektronikus levélben is küldött figyelmeztetés ellenére tovább folytatja, azt a Felek szerződészegésnek tekintik, és a Felhasználó kötbért köteles a Szolgáltatónak fizetni. A kötbér összege 100.000 Ft. A Szolgáltató jogosult az ilyen üzeneteket saját rendszerében rögzíteni és azt a jogsértés bizonyítására felhasználni.

Panaszkezelés

1. Weboldalunk és társaságunk célja, hogy valamennyi szolgáltatást megfelelő minőségben, a megrendelő teljes megelégedettsége mellett teljesítsen.

Amennyiben Felhasználónak mégis valamilyen panasa van a szerződéssel vagy annak teljesítésével kapcsolatban, úgy panaszát a fenti telefonon, e-mail címen, vagy levél útján is közölheti.

2. Szolgáltató a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja.

Ha a vásárló a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, s annak egy másolati példányát átadja a vásárlónak.

3. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató 30 napon belül írásban írásban érdemben igazolható módon megválaszolja és intézkedik annak közlése iránt. A panaszt

elutasító álláspontját megindokolja. A panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát 3 évig megőrzi a Szolgáltató, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatja.

4. Tájékoztatjuk, hogy a panaszának elutasítása esetén panaszával hatósági vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti, az alábbiak szerint (általános alávetési nyilatkozatot Szolgáltató nem tett):

5. A Fogyasztó panasszal fordulhat a fogyasztóvédelmi hatósághoz:

A Fgytv. 45/A. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján általános fogyasztóvédelmi hatósággént a kormányhivatal jár el: <https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok>

6. A Fogyasztónk panasza esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni, melyek elérhetőségét itt találja:

Békéltető testület neve	Békéltető testület székhelye, címe:	Illetékességi terület
Budapesti Békéltető Testület	Budapest Budapesti Békéltető Testület Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. Telefonszáma: (1) 488-2131 Fax száma: (1) 488-2186 Elnök: Dr. Inzelt Éva Veronika Honlap cím: https://bektet.bkik.hu/ E-mail cím: bekteto.testulet@bkik.hu	Budapest
Baranya Vármegyei Békéltető Testület	Pécs Baranya Vármegyei Békéltető Testület Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36. Telefonszáma: (72) 507-154; (20) 283-3422 Fax száma: (72) 507-152 Elnök: Dr. Bércesi Ferenc Honlap cím: www.baranyabekettes.hu E-mail cím: info@baranyabekettes.hu kerelem@baranyabekettes.hu	Baranya vármegye, Somogy vármegye, Tolna vármegye
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület	Miskolc Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1. Telefonszáma: (+46 50)-091 (új ügyek); 501-871 (folyamatosan lévő ügyek) Elnök: Dr. Tullipán Péter Honlap cím: www.bekettes.borsodmegye.hu E-mail cím: bekettes@bokik.hu	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, Heves vármegye, Nógrád vármegye
Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület	Szeged Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12. Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék Fax száma: (62) 426-149 Elnök: Dr. Horváth Károly Honlap cím: www.bekettes-csongrad.hu E-mail cím: bekteto.testulet@csmkik.hu	Békés vármegye, Bács-Kiskun vármegye, Csongrád-Csanád vármegye
Fejér Vármegyei Békéltető Testület	Székesfehérvár Fejér Vármegyei Békéltető Testület Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúéuta tér 4-6. Telefonszáma: (22) 510-310 Fax száma: (22) 510-312 Elnök: Dr. Vári Kovács József Honlap cím: www.bekettesfejrer.hu E-mail cím: bekettes@fmkik.hu , fmkik@fmkik.hu	Fejér vármegye, Komárom-Esztergom vármegye, Veszprém vármegye
Cyőr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület	Cyőr Cyőr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület Címe: 9021 Cyőr, Szent István út 10/a. Telefonszáma: (96) 520-217 Elnök: Dr. Bagoly Beáta Honlap cím: https://www.mskik.hu/bekteto E-mail cím: bektetotestulet@gymskik.hu	Cyőr-Moson-Sopron vármegye, Vas vármegye, Zala vármegye
Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület	Debrecen Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület Székhelye: 4025 Debrecen, Petöfi tér 10. Ügyintézés helyszíne: 4025 Debrecen Vörösmarty u. 13-15. Telefonszáma: (52) 500-710; (52) 500-745 Fax száma: (52) 500-720 Elnök: Dr. Hajnal Zsolt Honlap cím: https://www.hmbekettes.hu E-mail cím: bekteto@hbikik.hu	Jász-Nagykun-Szolnok vármegye, Hajdú-Bihar vármegye, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye
Pest Vármegyei Békéltető Testület	Budapest Pest Vármegyei Békéltető Testület Székhelye: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. IV/2. Telefonszáma: +36 1 792 7881 Elnök: Dr. Koncz Pál Honlap cím: www.pestmegyeibekteto.hu www.panaszrendezes.hu E-mail cím: pmbekteto@pmkik.hu	Pest vármegye

7. A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a Szolgáltató kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A békéltetői testületi eljárásban, egyezség hiányában a tanács az ügy érdemében

a) kötelezést tartalmazó határozatot hoz, ha

aa) a kérelem megalapozott, és a vállalkozás – a békéltető testületnél vagy a

kamaránál nyilvántartott, illetve kereskedelmi kommunikációjában közölt – a 36/C. § szerinti általános alávetési nyilatkozatában, az eljárás kezdetekor vagy legkésőbb a döntés meghozataláig nyilatkozatában a békéltető testület döntését magára nézve kötelezőként elismerte, vagy

ab) a vállalkozás alávetési nyilatkozatot nem tett, de a kérelem megalapozott és a fogyasztó érvényesíteni kívánt igénye – sem a kérelemben, sem a kötelezést tartalmazó határozat meghozatalakor – nem haladja meg a kétszázezer forintot, vagy

b) ajánlást tesz, ha a kérelem megalapozott, azonban a vállalkozás az eljárás kezdetekor úgy nyilatkozott, hogy a tanács döntését kötelezőként nem ismeri el, illetve ha a tanács döntésének elismeréséről egyáltalán nem nyilatkozott.

8. Online adásvételi vagy online szolgáltatási szerződéssel összefüggő határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén az eljárásra kizárólag a fővárosi kereskedelmi és iparkamara mellett működő békéltető testület illetékes.

9. Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli. Ennek keretében köteles a válaszirátát megküldeni a békéltető testület számára és a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani. Amennyiben a vállalkozás székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

10. Amennyiben a fogyasztó nem fordul békéltető testülethez, vagy az eljárás nem vezetett eredményre, úgy a fogyasztónak a jogvita rendezése érdekében lehetősége van bírósághoz fordulni. A pert keresetlevéllel kell megindítani, amelyben az alábbi információkat kell feltüntetni:

- az eljáró bíróságot;
- a feleknek, valamint a felek képviselőinek nevét, lakóhelyét és perbeli állását;
- az érvényesíteni kívánt jogot, az annak alapjául szolgáló tényeknek és azok bizonyítékainak előadásával;
- azokat az adatokat, amelyekből a bíróság hatásköre és illetékessége megállapítható;
- a bíróság döntésére irányuló határozott kérelmet .

A keresetlevélhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát amelynek tartalmára bizonyítékként hivatkozik.

Szerzői jogok

1. Miután a <https://provendo.hu>, mint weboldal szerzői jogi műnek minősül, tilos a <https://provendo.hu> weboldalon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének letöltése (többszörözése), újra nyilvánossághoz történő közvetítése,

más módon való felhasználása, elektronikus tárolása, feldolgozása és értékesítése a Szolgáltató írásos hozzájárulása nélkül - kivéve a jogi dokumentumokat, hiszen Felhasználó az ÁSZF-et és az adatkezelési tájékoztatót bárminemű feltétel és korlátozás nélkül is letöltheti, azokat bármely formában tárolhatja.

2. A <https://provendo.hu> weboldalról és annak adatbázisából bármilyen anyagot átvenni írásos hozzájárulás esetén is csak az adott weboldalra való hivatkozással lehet. A Szolgáltató fenntartja minden jogát szolgáltatásának valamennyi elemére, a domain-neveire, az azokkal képzett másodlagos domain nevekre valamint az internetes reklámfelületeire.
3. Tilos a <https://provendo.hu> weboldal tartalmának, illetve egyes részeinek adaptációja vagy visszafejtése; a felhasználói azonosítók és jelszavak tisztességtelen módon történő létesítése; bármely olyan alkalmazás használata, amellyel a <https://provendo.hu> weboldalon vagy azok bármely része módosítható vagy indexelhető.
4. A <https://provendo.hu> név szerzői jogi védelmet élvez, felhasználása a hivatkozás kivételével kizárólag a Szolgáltató írásos hozzájárulásával lehetséges.
5. Felhasználó tudomásul veszi, hogy a felhasználási engedély nélküli felhasználás esetén Szolgáltatót kötbér illeti meg. A kötbér összege képenként bruttó 60.000 Ft, illetve szavanként bruttó 20.000 Ft. Felhasználó tudomásul veszi, hogy ezen kötbérkikötés nem túlzó, és ennek tudatában böngészi az oldalt. A szerzői jogi jogsértés esetén Szolgáltató közjegyzői ténytanúsítást alkalmaz, melynek összegét szintén a jogsértő felhasználóra hárítja.

Felmondási jog

Az Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU számú irányelvének, továbbá a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet 29.§ (1) bekezdés a.) és m.) pontjának szabályozása értelmében a Felhasználót nem illeti meg a felmondási jog.

Adatvédelem

A weboldal adatkezelési tájékoztatója elérhető a következő oldalon:
<https://provendo.hu/adatvedelem>

Egyéb rendelkezések

1. Szolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez közreműködőt jogosult igénybe venni. Ennek jogellenes magatartásáért teljes felelősséggel tartozik, úgy, mintha a jogellenes magatartást saját maga követte volna el.
2. Ha a jelen Szabályzat bármely része érvénytelenné, jogtalanná vagy érvényesíthetelenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
3. Amennyiben Szolgáltató a Szabályzat alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes. Az hogy a Szolgáltató egy alkalommal nem ragaszkodik szigorúan a Szabályzat valamely lényegi feltételéhez, vagy kikötéséhez nem jelenti azt, hogy lemond arról, hogy a későbbiekben ragaszkodjon az adott feltétel vagy kikötés szigorú betartásához.
4. Szolgáltató és Felhasználó vitás ügyeiket békés úton próbálják rendezni.
5. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató weboldala/mobil applikációja Magyarországon működik, karbantartását is itt végzik. Mivel az oldal más országokból is meglátogatható, ezért a felhasználók kifejezetten tudomásul veszik, hogy a felhasználó és a Szolgáltató viszonylatában az irányadó jog a magyar jog. Amennyiben a felhasználó fogyasztó, úgy a Pp. 26. § (1) bekezdése alapján a fogyasztóval szemben a jelen szerződésből eredő vitás ügyekben az alperes (fogyasztó) belföldi lakóhelye szerinti bíróság kizárólagosan illetékes.
6. Szolgáltató a weboldalán található szolgáltatásokhoz való hozzáférés vonatkozásában nem alkalmaz eltérő általános hozzáférési feltételeket a Felhasználó állampolgárságával, lakóhelyével vagy letelepedési helyével kapcsolatos okokból.
7. Szolgáltató – az általa elfogadott fizetési módok tekintetében – nem alkalmaz eltérő feltételeket a fizetési műveletre a Felhasználó állampolgárságával, lakóhelyével vagy letelepedési helyével, a fizetési számla számlavezetési helyével, a pénzforgalmi szolgáltató letelepedési helyével vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz Unión belüli kibocsátásának helyével kapcsolatos okok miatt.
8. Szolgáltató megfelel a belső piacon belül a vevő állampolgársága, lakóhelye vagy letelepedési helye alapján történő indokolatlan területi alapú tartalomkorlátozással és a megkülönböztetés egyéb formáival szembeni fellépésről, valamint a 2006/2004/EK és az (EU) 2017/2394 rendelet, továbbá a 2009/22/EK irányelv módosításáról szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2018/302 RENDELET-nek.